



**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
DEKAN YARDIMCISI
GÖREV TANIMI**

Görev Adı	Dekan Yardımcısı
Bağlı Bulunduğu Birim	İletişim Fakültesi Dekanlığı
Amiri	Dekan

GÖREVİN KISA TANIMI: Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin misyonu ve vizyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalarında dekana yardımcı olur, dekanın bulunmadığı zamanlarda vekâlet eder.

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- (1) Fakültenin tüm sevk ve idaresinde dekana birinci derecede yardımcı olmak,
- (2) Fakültenin eğitim-öğretim faaliyetlerini organize etmek ve denetlemek,
- (3) Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda hem sevk ve idare hem de harcama konusunda tam yetki sahibi olmak,
- (4) Dekanın bulunmadığı zamanlarda Fakülte Akademik Kurul, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu gibi kurullara başkanlık etmek,
- (5) Akademik ve idari personelin atama, kadro, izin, rapor ve diğer özlük haklarını takip etmek,
- (6) Personel ve öğrenci sorunlarının dekan adına dinlemek ve çözüme kavuşturmak,
- (7) Dekanın uygun göreceği diğer işleri yürütmek.