



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü



TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI BİLGİLERİ

Adı/Konusu : 2019/2020 Bahar Dönemi Bölüm Akademik Toplantısı
Tarih ve Saat : 19/02/2020 saat 15:00
Yer : İletişim Fakültesi Akademik Toplantı Salonu
Düzenleyen(ler) : Halkla İlişkiler ve Tanıtım Böl. Bşk.
Katılımcılar : Bölüm Öğretim Elemanları, İç Paydaş Temsilcileri ve Dış Paydaş Temsilcileri

Sayısı: 2020-1

GÜNDEM

1. Önceki toplantıda alınan kararlar, tarihler ve görevlere ilişkin değerlendirme
2. Akreditasyon Komisyonu'nun akreditasyon sürecine ilişkin yapılması gerekenlerle ilgili brifingi
3. İç ve Dış Paydaş temsilcilerinin görüş ve önerileri
4. Faaliyet raporunun değerlendirilmesi
5. Bölüm misyon ve vizyonunun talep, öneri ve akreditasyon doğrultusunda güncellenmesi
6. İLEDAK İletişim Alan Çıktıları ile bölüm derslerinin karşılaştırılması
7. Gündem dışı görüş ve öneriler

KATILIMCI LİSTESİ

Ad Soyad	İmza	Ad Soyad	İmza
Bölüm Öğretim Elemanları		İç-Dış Paydaş Temsilcileri – Akreditasyon Komisyon Üyl.	
2019/2020 Bahar Dönemi Bölüm Akademik Toplantısı mezkûr yer, zaman da belirtilen gündem ve katılımcılarla gerçekleştirilmiş olup aşağıdaki kararlar alınmıştır.			



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü



K1: Akreditasyon süreci ile doğrudan ilişkili olan şeffaflık, belgeleme, kayıt altına alma ve arşivleme anlayışının bir kurum kültürü haline gelmesi ve devamlılığının sağlanması konusunda görüş birliğine varılmış ve ilk aşamada;

- a) Her dönemin başında yapılacak olan bölüm toplantılarına dış paydaş ve öğrenci temsilcilerinin de katılmasına, bu toplantıların imzalı tutanak ile kayda alınmasına, yapılan tüm görüşmelerin görsel kaydının da alınmasına ve toplantı ile ilgili bilgi ve belgelerin gerektiğinde sunulmak üzere hazır bulundurulmasına,
- b) EBYS üzerinden tüm akademik personele gönderilen "Akreditasyon Süreci Hk." da konulu yazıda tablo formatı gösterilen Ek 5'in 24 Nisan 2020 tarihine kadar bölümümüzdeki tüm öğretim elemanlarınca doldurularak hazır edilmesine,
- c) Bölüm öğretim elemanlarının, verdikleri her ders için "Ders Dosyası" oluşturmasına ve bu ders dosyasında;
 - i. Eğitim öğretim planının bir kopyasının (ders bilgi paketi çıktısı) hazır tutulmasına,
 - ii. Yoklama tutanaklarının bulunmasına
 - iii. Döneme ait sınav soru kâğıtlarının bir örneğinin konulmasına,
 - iv. Cevap anahtarlarının gösterilmesine
 - v. En yüksek, orta ve en düşük notu olan öğrencilerin sınav kâğıtlarının bulundurulmasına
 - vi. (Varsa) ödev ve projelerle ilgili değerlendirmelerin kaydedilmesine,
- d) Bölüm öğretim elemanlarının ders bilgi paketleriyle ilgili güncellemelerin her dönemin başında yapmalarına,
- e) Derslerde farklı anlatım ve öğretim teknikleri kullanılıyorsa bu yöntemlerin "Ders Bilgi Paketi"nde yer alan "Dersin Veriliş Şekli" bölümüne yazılmasına ve ders bilgi paketlerindeki ders kaynaklarının güncellenmesi ve çeşitlendirmesine,
- f) Danışmanların ders kayıt haftası dışında ofis saati belirleyerek, öğrencilerin ders ve ders dışı sosyo-kültürel sorunları ile ilgilenmesine; bu saatlerin ilgili öğrencilere ilan edilmesine,
- g) Bölüm öğretim elemanlarının, hazırladıkları sınav sorularının cevap anahtarlarını sınav sonrasında ilan etmesine,
- h) Bir veya daha çok öğretim elemanının verdiği aynı ders için ortak bir değerlendirme formunun hazırlanarak, bu form ile ilgili öğrencilerin dönem başında bilgilendirilmesine;
- i) Her bir öğretim elemanının, özgeçmişleri ile ilgili bilgi ve belgeleri düzenleyerek gerektiğinde sunmak üzere hazır bulundurması gerektiğine ve öğretim elemanlarının bütün faaliyetleriyle ilgili bilgi ve belgeleri arşivlemesine karar verilmiştir.

K2: Toplantıya katılan dış paydaşların özellikle "dijital iletişim uygulamaları" kapsamında öğrencilerin tecrübelerinin artırılmasına yönelik talepleri dikkate alınarak bu dönemki HİT 402 ve İHİT 402 kodlu Profesyonel Halkla İlişkiler Ve Tanıtım Araştırmaları- II dersinin konusunun "TOGG Markalaşma Ve Dijital İletişimi" olarak duyurulmasına karar verilmiştir.

K3: Bölüm vizyonu, misyonu eğitim amaçlarının İLEDAK ve Fakülte Öz Görevleriyle uyumlu biçimde güncellenmesine, iç ve dış paydaşların bu konularda görüşlerinin alınarak, bölümün amaçlarının kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmasına karar verilmiştir.

K4: İLEDAK İletişim Alan Çıktıları çerçevesinde "İş Sağlığı ve Güvenliği" ve "Mesleki İngilizce" derslerinin aktif hale getirilmesine karar verilmiştir.

K5: Halkla İlişkiler ve Tanıtım Program çıktılarının bilgi, beceri ve yetenek başlıkları altında maddeleştirilerek belirlenmesine karar verilmiştir.