

**ERCİYES ÜNİVERSİTESİ İLETİŞİM FAKÜLTESİ**  
**HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM BÖLÜMÜ DERS İÇERİKLERİ**  
**(İKİNCİ ÖĞRETİM)**

**1. YARIYIL DERSLERİ (1. SINIF GÜZ)**

**İHİT 101 İletişim Bilimine Giriş:** Bu ders kapsamında, iletişim sürecinin temelini oluşturan; Kaynak, Mesaj, Kodlayıcı, Kanal, Aktarma, Gürültü, Kod çözme, Alıcı-Hedef, Geribesleme gibi kavramlar işlenmektedir. İletişim fonksiyonları, iletişim fonksiyonu, sosyalleşme fonksiyonu, çevresel uyum fonksiyonu ve serbest zaman fonksiyonu incelenmiştir. Sözlü, sözsüz iletişim, görsel iletişim, görsel-işitsel iletişim konuları ele alınmakta ve öğrencilere alanla ilgili genel bilgiler verilmektedir. İçeride dönük iletişim, işlevleri, işleyişi, içeride dönük iletişimi etkileyen formlar ve faktörler tartışılacaktır. Kişilerarası iletişim, etkileyen faktörler, hedefler ve kişilerarası iletişim özellikleri tartışılmaktadır. Grup iletişimi, grup olgusu, grup dinamiği ve grup türlerinin iletişim üzerindeki etkileri tartışılmaktadır. Örgütsel İletişim, örgütsel modeller, örgütsel iletişim ve örgütsel iletişimin karakteri ele alınacaktır. Kamusal İletişim, kamusal iletişimde izlenecek adımlar, konuşma türleri, etkili konuşma ve yazışmalar ele alınacaktır. Kitle iletişimi, kitle iletişiminin tarihi ve sosyal sistemle bağlantılı işlevleri tartışılacaktır. Uluslararası iletişim, uluslararası iletişimi oluşturan faktörler ve uluslararası iletişimin özellikleri tartışılacaktır. Kültürlerarası iletişim, kültürlerarası iletişimin özellikleri ve kültürlerarası iletişim teorileri tartışılacaktır. İletişim alanında güçlü etkiler dönemi genel hatlarıyla ele alınacaktır. İletişim alanında sınırlı etkiler dönemi genel hatlarıyla ele alınacaktır. Watzlawick: "iletişimsizlik mümkün değildir" (1972) konusu işlenecektir

**İHİT 103 Halkla ilişkiler ve Tanıtıma Giriş:** Bu ders kapsamında, halkla ilişkiler kavramı, halkla ilişkiler gelişim süreci, halkla ilişkilerin ilişkili olduğu alanlar reklam-pazarlama, halkla ilişkilerin ilişkili olduğu alanlar propaganda-insan, halkla ilişkilerin ilişkili olduğu alanlar iletişim, halkla ilişkiler işlevleri programlama-ilişki yönetimi-yazım yayım, halkla ilişkiler işlevleri haber verme-iletişim ürünleri oluşturma-etkinlikleri organize etme, halkla ilişkilerde örgütlenme, halkla ilişkilerin amaçları, halkla ilişkilerin özellikleri, halkla ilişkilerin sorumlulukları, halkla ilişkilerin ilkeleri, iki yönlü iletişim-sabırla çalışmak-açıklık, halkla ilişkilerin ilkeleri dürüstlük ve inandırıcılık- devamlılık ve yineleme- örgüt imajı oluşturma, örgütsel yapı açısından halkla ilişkiler konuları işlenmektedir.

**İHİT 109 Davranış Bilimleri (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatıldı):** Davranış Bilimleri ile ilgili temel kavramlar. Davranış Biliminin kapsamına giren bilim dalları. Örgütlerin incelenmesine katkıda bulunan davranış bilimleri. Davranış bilimlerinin uygulamada yeri. Davranış Yaklaşımları. Bireysel Temel Davranış Modeli. Davranışların temel nedeni olan ihtiyaçlar. Davranış düzlemi. Statü ve rol davranışları. Sosyal kurumların insani davranışındaki yeri ve önemi. İnsanlar arası iletişim. Gruplar. Kültür.

**İHİT 111 Bilgisayar Kullanımı (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatıldı):** Windows işletim sistemi(Gerekirse Linux gibi alternatif işletim sistemleri de kullanılabilir) ve temel bilgisayar programları laboratuvar ortamında uygulamalı olarak işlenmektedir. Microsoft Office programlarından Word ve Excel' in genel karakteristiği, komutları, kısa yolları öğretilecektir. Her bir öğrencinin bu programları çok seri ve işlevsel olarak kullanabilmeleri hedeflenmektedir.

**İHİT 113 Örgütsel davranış (2021 yılında 2021 ve sonrası müfredatlar için HİT 363 koduyla 3. Sınıf seçmeli dersi olarak güncellenmiştir):** Bu ders kapsamında, örgütsel davranış kavramının tanımı ve örgütsel davranışın diğer bilim dallarıyla ilişkisi, örgütsel davranışın tarihi gelişimi, örgüt

kuramları bağlamında örgütsel davranış: -Taylor ve Bilimsel Yönetim Kuramı -Henry Fayol ve Yönetim İlkeleri Kuramı Elton Mayo ve Hawthorne Araştırmaları Ve İnsani İlişkiler Yaklaşımı, Rensis Likert ve Yönetimsel Sistemler Yaklaşımı, Douglas McGregor ve X-Y Kuramı, örgütsel davranış disiplininin temel kavramları:Kişilik ve kişilik türleri, tutum ve davranış kavramları, iş tatmini, duygusal zeka, NLP kavramı: NLP'nin kullanım alanları, iletişim kavramı, iletişimin yaşamsal önemi.-Teknik açıdan iletişim sisteminin işleyişi, örgütsel araç olarak iletişim:-Bicimsel iletişim kanalları, örgütsel iletişim araçları, yönetsel araç olarak iletişim sistemi, örgütsel davranış aracı olarak iletişim sistemi, bireylerin temsil sistemleri ve iletişim, örgütlerde takım çalışması, örgütlerde değişim ve çatışma yönetimi, stres yönetimi: Stresin tanımı:-Stres oluşturan etkenler,-Stresin bireysel ve örgütsel sonuçları, stresle başa çıkma teknikleri,-Stressiz bir yaşam için öneriler,-Stressiz bir çalışma ortamı için öneriler, zaman yönetimi: zaman kavramı,- zaman tuzakları,-kişiden ve işten kaynaklanan zaman tuzakları, zaman yönetiminde uygulanan planlama teknikleri konuları işlenmektedir.

**İHİT 115 Sunum Teknikleri (2021 yılında 2021 ve sonrası müfredatlar için kapatılmıştır):** Bu ders kapsamında, sunum için ön hazırlık ve araştırma süreci, dinleyici analizi, sunum çeşitleri, sunuş çeşitleri, sunumun yapılandırılması,sunumun başlangıcı,konuşmanın giriş bölümü, sunumun gelişme bölümü sonuç bölümü ve sunumun kapanışı, soru sorma ve sorulara yanıt verme, sunum korkusunu aşmak, sunumda sesin doğru ve etkin kullanımı, powerpoint ve benzeri programlarda sunum tasarlamak konuları işlenmektedir.

**İHİT 117 Yeni İletişim Teknolojileri (Ders 2021+ müfredatlar için kapatılmıştır):** Bu ders kapsamında, tarih ve kavram olarak iletişim teknolojileri, etkileşimli televizyon, dijital radyo, e-yayıcılık, yeni iletişim teknolojileri, internet ve kurumsal iletişim, sosyal medya, sosyal medyanın toplumsal yansımaları konuları işlenmektedir.

**İHİT 119 Kurumsal İletişim Yönetimi:** Bu ders kapsamında, kurumsal iletişimin tanımı ve tarihi, kurumsal davranış, kurumsal imaj, kurumsal kimlik, kurumsal kültür, kurumsal reklam, kurumsal felsefe, kurumsal iletişimde stratejik planlama, kurumsal iletişim uygulamalarının değerlendirilmesi konuları işlenmektedir.

**İHİT 121 Siyaset Bilimine Giriş:** Bu ders kapsamında; Siyaset nedir? Etimolojik olarak siyaset ve politika kavramlarının yaptığı çağrışımlar. Çatışma ve uzlaşma perpektifinden siyasetin farklı anlamları, Siyaset biliminin kapsamı, kullandığı teknikler ve diğer bilim dallarıyla ilişkisi, Siyasal iktidar, otorite, egemenlik kavramları ve ilişkileri, Sosyal Tabakalaşma ve Siyasal İktidar, Siyasal partiler. Genel bilgi, fonksiyonları, tipolojisi, Siyaset ve etik konuları işlenmektedir.

**İHİT 123 Sosyoloji:** Ders, bilimsel bir disiplin olarak sosyolojinin tanımı, araştırma yöntemleri, alanda baskın olan kuramsal yaklaşımlar; kültür, sosyal yapı, sosyalleşme, bürokrasi, toplumsal kontrol, sapma, toplumsal değişim ve toplumsal tabakalaşma gibi giriş düzeyindeki temel kavram ve konularını kapsar.

**İHİT 125 Reklam ve Tanıtıma Giriş (2021 itibarıyla ders güz dönemine alınmıştır):** Bu ders kapsamında, reklamcılığın gelişimi, reklamın bütünleşik pazarlama iletişimi ile ilişkisi, pazar bölümlendirme, hedef pazar seçimi, ürün farklılaştırma, ürün konumlandırma, reklamın tanımı, temel reklam kavramları, hedef kitle analizi, mesaj belirleme, reklam stratejileri, kitle iletişim araçlarının reklamcılık açısından özellikleri, medya planlama, reklam ajansları, reklamda etik ve yasal düzenlemeler, internet reklamcılığı, reklam anlayışındaki gelişmeler konuları işlenmektedir

**TDE 101 Türk Dili:** Bu ders kapsamında, Dil nedir? Dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi, dil-kültür ilişkisi, Türk Dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Altay Dillerinin ortak özellikleri, Türk Dilinin gelişmesi ve ana hatlarıyla tarihî devirleri, Türk Dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçedeki sesler ve sınıflandırılması, Türkçenin ses özellikleri, örnek eser incelemesi: şiir, hikaye vb. imlâ kuralları ve uygulaması sesler ve eklerle ilgili kurallar, ayrı ve bitişik yazılış, özel isimlerin imlâsı, noktalama işaretleri ve uygulaması, kompozisyonla ilgili genel ön bilgiler, metinler üzerinde uygulamalar, yapım ve çekim ekleri ile metinler üzerinde uygulamalar, Türkçenin güncel meseleleri ve konu üzerinde tartışmalar, hazırlıklı, hazırlıksız konuşma yöntemleri konuları işlenmektedir.

**TRH 101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I:** Bu ders kapsamında inkılâp kavramı. Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışı, yenileşme hareketleri, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşı, I. Dünya Savaşı, I. Dünya Savaşı'nda Cepheler, Ermeni Meselesi, Mondros Mütarekesi, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı, Amasya, Erzurum, Sivas Kongresi, Misak-ı Milli ve TBMM'nin Açılışı, Doğu ve Güney Cephesi, Batı Cephesi, Sevr ve Lozan Anlaşması konuları işlenmektedir.

**YBD 101 Yabancı Dil-I:** Bu ders kapsamında, Be fiili, kişisel bilgiler ve günlük karşılaşmalarda kullanılan ifadeler, İsimler ve ünvanlar, yer belirtme, şahıs zamirleri, insanları tarif etme, şimdiki zaman, günlük aktiviteler, giysiler kısa cevaplar, aitlik sıfatları, günlük aktiviteler, zamanı sorma ve söyleme, yes/no cevapları, kısa cevaplar, sıfatlar, iyelik isimleri, insanları, hava durumunu ve nesnelere tanıtmaya, tarihi sorma ve söyleme, şimdiki zaman tekrar, yer edatları, meslekler, edatlar, there is, there are, çoğul/tekil: Giriş, spor ve egzersiz tekil/çoğul sıfatlar, this/that-these/those, yerler, geniş zaman, diller ve ırklar, günlük aktiviteler, eğlence, elbiseler, renkler, elbise alış veriş, aile, alışkanlıklar, insanlar ilgi duydukları alanlar ve faaliyetler, fiyat sorma ve söyleme, geniş zamanda soru ve cevaplar, kısa cevaplar, tatiller, restoranlarda kullanılabilecek ifadeler, geniş zaman "s" ile biten ve bitmeyen fiiller, sinema filmleriyle ilgili ifadeler, karşılaştırma, geniş zaman vs şimdiki zaman, sıfatlar, duygular ve hislerimiz, hava durumunu sorma ve söyleme, genelde yaptığımız faaliyetleri anlatma, "can" ve "have to" yeteneklerimizi, ifade etme, meslekler zorunluluk belirtme, iş arama, davet etme, telefon açarken ve telefonda konuşurken kullanılacak ifadeler, geçmiş zaman, düzenli fiiller, düzensiz fiillere giriş, hastalıklarla ilgili ifadeler, past tense, yes/no kısa cevaplar wh- soruları, düzensiz fiiller devamı, alış verişte kullanılacak ifadeler, sebep ve mazeret belirtme, fiziksel durumları ve duygularımızı ifade etme, geçmişten bahsetme, biyografi ve otobiyografiler konuları işlenmektedir.

## 2. YARIYIL DERSLERİ (1. SINIF BAHAR)

**İHİT 102 İletişim Kuramları:** Bu ders kapsamında, anaakım yaklaşımlar, Lasswell'in İletişim Modeli, Braddock'tan Katkı Shannon ve Weaver Modeli, Westley ve MacLean Modeli Osgood ve Schramm'in Dairesel modeli, Dance'ın Sarmal Modeli, Gerbner'in Genel İletişim Modeli, Riley&Riley Modeli, İletişime Teknolojik Yaklaşımlar Harold Innis Yaklaşımı, McLuhan Yaklaşımı, Kullanımlar ve Doyumlar Yaklaşımı, Kültürel Göstergeler ve Ekme Kuramı, Gündem Belirleme Kuramı, Suskunluk Sarmalı Kuramı, Eşik Bekçiliği Modeli, Bilgi Eksikliği Hipotezi, Bağımlılık Kuramı, Yeniliklerin Yayılması Kuramı, Eleştirel Yaklaşımlar, Frankfurt Okulu Antonio Gramsci ve Hegemonya, Althusser ve Devletin İdeolojik Aygıtları, Yapısalcı Dilbilim ve Göstergebilim, İngiliz Kültürel Çalışmalar Okulu, İletişim ve Kültürün Ekonomi Politikası, Dallas Smythe: Reklamlar ve İzleyici Emtiyasının Üretimi Herman ve Chomsky: Haber Medyasının Ekonomi Politikası, Avrupa Ekonomi Politik Geleneği konuları işlenmektedir.

**İHİT 104 Halkla İlişkiler Tarihi:** Bu ders kapsamında halkla ilişkiler tanımındaki unsurlardan yola çıkarak Antik Yunan, Mısır, Roma ve Türk medeniyetlerinde halkla ilişkiler uygulaması olarak nitelendirilebilecek bazı örnekler ve bunların anlamlandırılması. ABD ve Avrupa'da modern halkla

ilişkiler kavramının ortaya çıkması ve bu ortaya çıkışı hazırlayan sosyo-ekonomik gelişmeler, tarihi dönemlere göre halkla ilişkilerin gelişimi ve Grunig ve Hunt'un halkla ilişkiler modeli, Basın Ajansı/Tanıtım modeli: Modelin temsilcisi P.T. Barnum ve onun yaptığı etkinlikler, Kamuyu Bilgilendirme Modeli: Modelin temsilcisi I.Lee ve onun yaptığı etkinlikler, İki Yönlü Asimetrik Model: E. Bernays ve onun yaptığı etkinlikler, İki Yönlü Simetrik Model: Örnekler, Türkiyede halkla ilişkilerin gelişimi ve ilk uygulayıcıları. Milli Mücadele Dönemi:İradeyi Milliye ve Hakimiyeti Milliye gazeteleri ile Anadolu Ajansı'nın kurulması, Planlı dönem: Mehtap, Kaya Projeleri ve DPT'de yapılan çalışmalar, serbest piyasa ekonomisine geçiş ve bu dönemdeki uygulamalar, özel sektörde halkla ilişkilerin gelişmesi: Koç, Eczacıbaşı ve Demirören gruplarında yapılan ilk dönem uygulamalar, Türkiye'de halkla ilişkilerin değişimini sağlayan sosyo-ekonomik gelişmeler, Türkiye'de halkla ilişkiler sahasında meslek örgütlerinin kurulması ve bunların icraatları konuları işlenmektedir.

**İHİT 106 Türkiye'nin Sosyal ve Kültürel Yapısı (Ders 2021 itibari ile 2021+ müfredatlar için kapatılmıştır):** Bu ders kapsamında, yapı, sosyal yapı, kültürel yapı kavramları açıklanması. Türkiye'nin toplumsal yapısına dair araştırmalar, Türk kültürü, Türkiye kültürü ve Türkiye kavramları, Türk kültürünün ve Türkiye'nin sosyal ve kültürel yapısının kaynakları, Türkiye'de kültür ve kültürel değişim. Türkiye kültürünü etkileyen uygarlıklar, Türkçe konuşan Anadolu'ya Türkiye'ye adının verilmesi. Türkiye'nin kültürüne mahalli, Türk ve İslamî unsurların etkisi, Cumhuriyeti Türkiye'sinin 75 yılında sosyal yapı ve sosyal değişme, Türkiye'nin Nüfus Yapısının Temel Özellikleri, 1960 Sonrası Türkiye'nin Nüfus Yapısı, Cumhuriyet Dönemi Türk Aile Yapısı, Türkiye'de gençlik, gençlik sorunları, Türkiye'de siyaset, Osmanlı Türkiye'sinde siyaset, Günümüz/Cumhuriyet Türkiye'sinde siyaset, Türkiye'de din ve toplumsal dönüşüm, Türkiye'de eğitim sistemi sorunları, Türkiye'nin sosyo-kültürel değişiminde kentleşme olgusu, Türkiye'nin ekonomik yapısı: -Osmanlı İmparatorluğu'ndan kalan ekonomik miras -cumhuriyetin başlangıcından günümüze Türkiye'de ekonomi -Türkiye'de güncel ekonomik yapı ve gelişmeler konuları işlenmektedir.

**İHİT 116 Temel Bilgisayar Kullanımı:** Windows işletim sistemi(Gerekirse Linux gibi alternatif işletim sistemleri de kullanılabilir) ve temel bilgisayar programları laboratuvar ortamında uygulamalı olarak islenmektedir. Microsoft Office programlarından Word ve Excel' in genel karakteristiği, komutları, kısa yolları öğretilmektedir. Her bir öğrencinin bu programları çok seri ve işlevsel olarak kullanabilmeleri hedeflenmektedir.

**İHİT 118 Örgüt Sosyolojisi Ders 2021 itibari ile 2021+ müfredatlar için kapatılmıştır):** Bu ders kapsamında, örgüt sosyolojisinin ortaya çıkışı koşulları: Sanayi devrimi, toplumsal değişme, sosyolojinin bir alt disiplini olarak örgüt sosyolojisi ve konusu, örgüt tanımı, Weber'in örgüt tanımı, geleneksel örgütler-çağdaş örgütler farkı, örgüt kuramları, örgüt kuramları: Weber'in Bürokratik Örgüt Kuramı, Michel Foucault'nun Örgüt Kuramı: panoptikon metaforu, gözetim toplumu, Japon örgüt modeli, teknolojiyle çağcıl örgütleri yeniden düzenlemek, Sanayi Toplumunda Kriz : Yeni Örgüt Yaklaşımları, Sosyolojide Ve Örgütlerde Mikro Kuramların Yükselişi: Toplam Kalite Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi -örgüt yönetiminde post-modern yaklaşımlar -post-modern örgüt.. -postmodern örgütlerde denetim ve gözetim, George Orwell: "Büyük Birader Sizi Gözetliyor", -Post-modern Örgütlerde fantazya-gerçeğin çarpıtılması, Jean Baudrillard: Simülasyon-hiper gerçeklik, -modern-postmodern örgütlerin bir karşılaştırması, farklılıkları-benzerlikleri, örgütlerde motivasyon, örgütlerde yıldırma-mobing-zorbalık: nedenleri, etkileri ve sonuçları, örgütlerde denetim ve gözetim, örgüt kültürü/örgütsel kültür, etnisite, cinsiyet, yaş boyutları vb. açısından örgütlerde ayrımcılık, mobbing, yeni teknolojilerin çağcıl örgütlere etkisi, çağcıl örgütlerde çalışanların vasıflarında değişim, örgütlerde çatışma, çatışma kavramı. örgütlerde çatışma türleri, örgütlerde çatışmanın nedenleri, çatışmanın örgütlere ve çalışanlara etkileri konuları işlenmektedir.

**İHİT 120 Sosyal Medya Uygulamaları Ders 2021 itibari ile 2021+ müfredatlar için kapatılmıştır):** Bu ders kapsamında, bir halkla ilişkiler aracı olarak sosyal medya, sosyal medyada iletişimin temelleri, sosyal medyada pazarlamanın temelleri, sosyal medya kampanyası, Edge Rank, Page Rank ve Monitoring, sosyal medyada yapılan pazarlama iletişimi örnekleri, sosyal medyada yayın aracı olarak bloglar ve örnekleri, blog hazırlama ve yayımlama, öğrenciler tarafından hazırlanan blogların ve sosyal medya tekniklerinin sunumu ve değerlendirilmesi konuları işlenmektedir.

**İHİT 122 Kariyer Planlama:** Kariyer Planlama dersinin amacı, öğrencilerin kariyerlerini kendi zekâ, kişilik, bilgi, beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun olarak belirleyebilmeleri için yol göstermektir. Ders kapsamında; bu kavramlar hakkında farkındalık yaratılacak, öğrencilerin üniversite hayatları boyunca kariyerleri hakkında destek alabilecekleri Kariyer Merkezleri ve faaliyetleri tanıtılacak, Yetenek Kapısı kullanımı ve nasıl yararlanacağı gösterilecek ve farklı sektörlerde çalışma hayatı ile tanışma fırsatı sunulacaktır.

**İHİT 124 Yönetim ve Organizasyon:** Yönetim ve organizasyon disiplini kapsamında son yüzyılda meydana gelen işletme yöneticiliği ve organizasyonel yapılara ilişkin düşünceler, teori tartışmaları, güncel eleştiriler dersin içeriğini oluşturmaktadır. Amaç yönetici adaylarının yöneticilik disiplininin düşünsel evrimine ilişkin birikim edinmelerini ve öngörülerini geliştirmelerini sağlamaktır. Bu ders, yönetim ve organizasyon ile ilgili temel kavram ve tanımlar, klasik , neo klasik ve modern yönetim teorileri ile yönetimin fonksiyonları ve yönetim süreçlerini kapsamaktadır.

**İHİT 126 Temel Ekonomi:** Bu dersin temel amacı öğrencilerin ekonominin temel kavramlarını giriş düzeyinde öğrenmeleridir. Böylece temel düzeyde ekonomik kavram ve teorilerin bilimsel olarak işleyişini değerlendirebileceklerdir. Ders öğrenciye iktisat biliminin konusunu ve iktisadın temel kavramlarını öğretmek, bireysel iktisadi kararları anlama ve yorumlama becerisi kazandıracaktır.

**İTDE 102 Türk Dili-II:** Bu ders kapsamında, cümle bilgisi; Türkçede kelime grupları, cümlenin unsurları, cümle tahlili ve uygulaması, anlatım ve cümle bozuklukları, bunlara dâir örnekler ve metin incelemeleri, örnek metin incelemesi: hikâye, roman, kompozisyonla ilgili genel bilgiler; kompozisyon yazmada kullanılacak plân ve uygulaması, sözlü kompozisyon türleri ve uygulaması, örnek metin incelemesi: şiir, hikaye kompozisyonunda anlatım şekilleri ve uygulaması, yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması, örnek metin incelemesi: şiir, hikaye, bilimsel yazıların hazırlanmasında uyulacak kurallar (makale, tebliğ vb.), form yazı örnekleri (rapor, tutanak, dilekçe), edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi ve retorik uygulamaları, Türk ve dünya edebiyatlarından ve düşünce tarihinden seçilmiş örnek metinlere dayanılarak öğrencinin doğru, güzel konuşma-yazma yeteneğinin geliştirilmesi, bununla ilgili retorik uygulamaları, Türkçenin güncel meseleleri ve konu üzerinde tartışmalar, retorik uygulama konuları işlenmektedir.

**İTRH 102 Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi-II:** Bu ders kapsamında, saltanatın kaldırılması ve cumhuriyetin ilanı, halifeliğin kaldırılması Tevhid-i Tedrisat Kanunu, tekke-zaviye ve türbelerin kapatılması, hukuk alanında yapılan inkılaplar, çok partili hayat geçiş çalışmaları, Harf İnkılabı, tarih ve dil alanındaki inkılaplar, ekonomik alandaki gelişmeler, takvim, saat ve ölçüde değişiklik, Şapka Kanunu ve Kılık-Kıyafet İnkılâbı, Soyadı Kanunu, kadın haklarındaki gelişmeler, Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık, Laiklik, Devletçilik , İnkılapçılık, Hedef İlkeler : Milli Birlik, Milli Bağımsızlık, Milli Hakimiyet, Milli Mücadele Dönemi Dış Politikası, Atatürk Dönemi Dış Politikası, Balkan Antandı , Sadabat Paktı, Türkiye'nin Milletler Cemiyetine üye olması ve Montrö Boğazlar Sözleşmesi, Musul Meselesi , Hatay Meselesi konuları işlenmektedir.

**İYBD 102 Yabancı Dil-II:** Bu ders kapsamında, hedef dilde kendini tanıtabilmek, ülke ve ulus isimlerini söyleyebilmek, 1 den 100 e kadar sayabilmek, alfabeyi İngilizce okuyabilmek, şimdiki

zaman kipini aktif bir şekilde kullanabilmek, saati söyleyebilmek, aile üyelerinin İngilizce karşılıklarını bilmek, mesleklerin yabancı dildeki karşılıklarını bilmek, ne iş yaparsınız? nerede çalışıyorsunuz? sorularını sorup cevaplayabilmek, belirteçlerin (artikellerin) farklarını söyleyebilmek, tekil ve çoğul isimler yazabilmek, sıfatları ve zamirleri ayırabilmek ve zamirleri aktif bir şekilde kullanabilmek, 'var' ve 'yok' ifadelerinin olumlu, olumsuz ve soru cümlelerini kurabilmek, kelimeye eklenen ön ve son eklerin farkında olmak, bir yerin nerede olduğunu sorabilmek ve bir yer sorusunu cevaplayabilmek, yer- yön zarflarını anlamak ve kullanabilmek, geniş zaman kipine ait eski bilgileri hatırlayabilmek, geniş zaman kipini aktif bir şekilde kullanabilmek, sıklık zarflarının farklarını anlayabilmek, sınıf içi objelerin isimlerini söyleyebilmek, can-can't (-ebilmek) kalıbını etkin bir şekilde kullanmak, hedef dilde para takası yapabilmek, nerede, kim, ne... vb. soru kalıplarını kullanabilmek, giysi isimlerini söyleyebilmek, sayılabilen ve sayılamayan nesnelere sınıflandırabilmek, have got- has got yapısını kullanabilmek, miktar belirteçlerinin farklarını söyleyebilmek ve bu belirteçlerle cümleler kurabilmek, emir cümlelerini kurabilmek, hedef dilde bir yemek tarifi yazabilmek konuları işlenmektedir.

### 3. YARIYIL DERSLERİ (2. SINIF GÜZ)

**İHİT 211 Temel Fotoğrafçılık (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatıldı):** Fotoğrafçılığın temel kavramları; fotoğraf makinesinin parçaları ve işlevleri; fotoğrafçılıkta kullanılan diğer araçların özellikleri ve kullanım alanları; objektif türleri, filmler, filtreler, çekim teknikleri gösterilecektir.

**İHİT 215 Halkla İlişkiler Kampanyaları:** Bu ders kapsamında, kampanya sürecinin aşamaları, Araştırma aşaması (veri toplama yöntemleri ve analizler), S.W.O.T. analizi, PEST, rekabet, risk analizleri, hedef ve amaç, hedef kitle strateji ve taktikler, medya planlaması, iletişim stratejisi, mesaj stratejisi, kreatif strateji, bütçe, etkinlik yönetimi, faaliyet takvimi, Ölçme ve değerlendirme aşaması (IPRA ve diğer modeller) konuları işlenmektedir.

**İHİT 219 Grafik Tasarım Çalışmaları (2010-2013 müfredatları için Grafik Tasarım I, 2013-2016 müfredatları için Grafik animasyon olarak görünmektedir):** Bu ders kapsamında, çözünürlük ve renk görüntüleri tanıma, grafik formatları ve grafik optimizasyonu, araç çubuğu nesnelere kullanımını, seçimlerle çalışma, çalışma alanlarını yönetmek, renk ve dolgu uygulamaları, katmanlarla çalışma, maske katmanı, katman işlemler dilimler ve etkin bölgeler, Web grafikleri oluşturma, fırça ile çalışmak, fill, edit, image menüleri, text aracı, çizgi üzerine yazı yazmak, yazıları bükme , Adobe photoshop çalışma prensibi ve çizim araçları kullanımı, Animasyon oluşturma, Gif oluşturma konuları işlenmektedir.

**İHİT 221 İletişim Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri (2021 yılı itibari ile 2020+ müfredatlar için ders ismi Araştırma Yöntemleri I olarak güncellenmiştir.) :** Bu ders kapsamında bilim kavramı, bilimsel araştırma ve teknolojik gelişmenin önemi, bilimsel araştırmalarda amaç ve araştırma türleri, nitel ve nicel araştırma teknikleri arasındaki benzerlik ve farklılıklar, araştırma konusunun seçimi ve geçici plan hazırlanması, kaynakların araştırılmasında kütüphanelerden yararlanma, kaynakların bilimsel düzeylerinin belirlenmesi ve okunup değerlendirilmesi, araştırmanın yazılması 1: üslup ve metnin yazılması araştırmanın yazılması 2: biçimsel koşullar araştırmanın yazılması 3: metin aktarmaları ve bilimsel etik araştırmanın yazılması 4: dip notların ve kaynakçanın yazılması ölçme ve değerlendirme araştırma metninin bilgisayarda yazılmasında biçimsel kurallar, e-kaynaklar, çizelgeler, şekiller ve bunların metin içinde kullanılması konuları işlenmektedir.

**İHİT 225 Mesleki İngilizce I (2017 itibarıyla 2013 ve sonrası müfredatlar için kapatıldı):** İletişim terminolojisinde yer alan İngilizce kavramların öğretildiği, öğrencilere okuduğunu anlama ve konuşma yeteneklerinin kazandırıldığı bir lisans dersidir. Bu derste, iletişim Fakültesi öğrencilerinin ileriki

meslek yaşamlarında aktif bir şekilde kullanabilecekleri düzeyde yabancı dil bilgisi verilmesi amaçlanmaktadır.

**İHİT 227 Halkla İlişkiler Yazarlığı:** Bu ders kapsamında halkla ilişkiler yazarlığına giriş, halkla ilişkiler yazarının görev sorumlulukları, halkla ilişkiler yazarlığı ve gazetecilik, halkla ilişkiler yazarlığı ve ikna, ikna için etkili mesaj oluşturma, halkla ilişkiler mesajlarında yazma süreci (problem saptama, konu-hedef kitle saptama, amaç ve hedef oluşturma, uygun medya seçimi, yazım aşaması), halkla ilişkilerde yazma süreci (mesaj stratejisini belirleme, mesajın yazımı); basın bildirisi, açıklaması hazırlama haber yazma el ilanı, broşür, afiş hazırlama, açık hava mecralarına mesaj hazırlama, basın kiti, el kitabı, davetiye, yıllık, kurumsal gazete hazırlama konuları işlenmektedir.

**İHİT 229 Pazarlama İletişimi (2021 itibarıyla 2021 ve sonrası müfredatlar için kapatıldı):** Bu ders kapsamında pazarlama kavramı, önemi, amacı ve kapsamı pazarlama çevresi (makro-mikro faktörler), pazarlamada tüketici davranışı ve satın alma kararı, pazarlama araştırmaları, pazarlama araştırmaları örnek olay çözümleme, pazar bölümlendirme, pazar konumlandırma pazar bölümlendirme ve konumlandırma örnek olay çözümleme, pazarlama karması 4p, pazarlama karması (ürün), pazarlama karması (fiyat), pazarlama karması (dağıtım), pazarlama karması (tutundurma) konuları işlenmektedir.

**İHİT 229 Bütünleşik Pazarlama İletişimi:** Dersin içeriğinde; pazarlama kavramı ve pazarlama anlayışında yaşanan değişimler, stratejik pazarlama yönetim süreci ve bütünleşik pazarlama iletişimi ilişkisi, bütünleşik pazarlama iletişimi kavramı ve ilkeleri, bütünleşik pazarlama iletişimi bileşenleri, bütünleşik pazarlama iletişimi ve müşteri odaklılık, bütünleşik pazarlama iletişiminde müşteri odaklı pazarlama yöntemleri (veritabanlı pazarlama, izinli pazarlama, viral ve nüfuzlu pazarlama, niş pazarlama, ilişkisel pazarlama), bütünleşik pazarlama iletişimi ve tutundurma karması, bütünleşik pazarlama faaliyetlerinin geleceği ve genel değerlendirme konularına yer verilmektedir.

**İHİT 231 Kişilerarası İletişim:** Bu ders kapsamında kişiler arası iletişimin unsurları, kişiler arası iletişim modelleri, kişiler arası iletişim sürecinde dinleme, kişiler arası iletişim sürecinde benlik, kişiler arası iletişim sürecinde ikna, sözel iletişim, sözel olmayan iletişim, algı ve kişiler arası iletişim, cinsiyet farklılıkları açısından kişilerarası iletişim, kişiler arası ilişkiler, kişiler arası ilişkiler güç, kişiler arası iletişim sürecinde algılama, kişiler arası ilişkilerde çatışma, kişiler arası ilişkilerde çatışma yönetimi konuları işlenmektedir.

**İHİT 233 İletişim Tarihi:** Bu ders kapsamında iletişime ilişkin tanımlar, iletişimi sınıflandırma biçimleri, kitle iletişimi, iletişim ve kitle iletişimi arasındaki yapısal ve genel farklar, iletişim ve tarih ilişkisi, uygarlık tarihinde iletişimin önemi, iletişim alanındaki yenilik ve gelişmelerin siyasi, ekonomik, kültürel ve toplumsal önemi, sözlü kültür dönemi: Mağara resimleri, heykeller, hesap taşları, konuşma, ses ve ritim, sözlü kültür döneminin özellikleri, Yazılı kültür dönemi: Çivi yazısı ve tabletler, hiyeroglifler ve papirüs, alfabetik yazı ve kağıt, ilk kitaplar ve ilk kütüphaneler, yazının işlevleri, yazılı kültürün özellikleri, Basılı kültür dönemi: Matbaanın icadından önceki baskı yöntemleri, Gutenberg matbaasının icadı, matbaanın siyasi, toplumsal, kültürel, dini ve ekonomik sonuçları, yazılı basının doğuşu, Elektrikten önceki haberleşme ve iletişim sistemleri: Pers, Antik Yunan, Roma, Çin, Bizans imparatorluklarında haberleşme ve iletişim sistemleri, elektrikten önceki haberleşme ve iletişim sistemleri: İslam devletlerinde, Türk devletlerinde, Orta Çağ Avrupa'sında haberleşme ve iletişim sistemleri, Osmanlı İmparatorluğu'nda haberleşme ve iletişim sistemleri: Derbend sistemi, menzil sistemi, posta teşkilatı, Osmanlı'da matbaanın kuruluşu, yazılı basının doğuşu, elektrik ve elektronik kültür dönemi: Optik telgraf, elektrikli telgraf, telefon, elektrik ve elektronik kültür dönemi: Fotoğraf, hareketli görüntü ve sinema. elektrik ve elektronik kültür dönemi: Radyo, televizyon. elektrik ve elektronik kültür dönemi: İnternet, Osmanlı ve Türkiye'de elektrik-

elektronik iletişim: Telgraf, telefon, sinema, Osmanlı ve Türkiye'de elektrik-elektronik iletişim: Radyo, televizyon, internet konuları işlenmektedir.

**İHİT 235 Halkla İlişkiler Stratejileri:** Bu ders kapsamında işletmelerin genel amaçları, üretim faktörleri ve yönetimin fonksiyonları, stratejik yönetim kavramı: Strateji, hedef, politika vb kavramlar, halkla ilişkilerin örgüt içindeki yeri ve rolleri, sosyal strateji düzeyinde halkla ilişkiler: Ortam taraması, kamu paydaş segmentasyonu, sosyal strateji düzeyinde halkla ilişkiler: Konu yönetimi, senaryoların üretimi, işlevsel strateji düzeyinde halkla ilişkiler, stratejik iletişim planı oluşturma: Konu ve kamunun belirlenmesi, stratejik iletişim amaçlarının belirlenmesi, stratejik iletişim planı oluşturma: Stratejik iletişimin yönü (asimetrik,simetrik), kontrol, operasyonel strateji düzeyinde halkla ilişkiler: kavramsal çerçeve, kampanya süreci: konunun tanımı, paydaş/kamu, kampanya araştırması, durum analizi, kampanya stratejisi, değerlendirme, bütçe konuları işlenmektedir.

**İHİT 237 Girişimcilik:** Bu derste girişimciliğin kavramsal çerçevesi, amaçları ve başarı faktörleri, işlevleri, süreci, girişimcilik kültürü, iş, pazarlama, üretim, yönetim ve organizasyon planlaması, yaratıcılık ve yenilikçilik ile ilgili konulara değinilecektir.

#### 4. YARIYIL DERSLERİ (2. SINIF BAHAR)

**İHİT 204 Örgüt İçi İletişim (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatıldı):** Bu ders kapsamında; örgüt yapılarını, örgüt içi ve dışı iletişimini inceleyecek olan bu ders, kamu ve özel örgütlerin birey ve toplum yaşamı içinde anlamlandırılması konuları işlenmektedir.

**İHİT 208 Uygulamalı Fotoğrafçılık (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatıldı):** Bu ders kapsamında; fotoğraf uygulamalarının estetik açılarından tartışılması ve uygulama pratikleri gibi konular işlenmektedir.

**İHİT 210 Reklâm ve Tanıtım Kampanyaları:** Bu ders kapsamında; reklam hakkında genel bilgiler, yeni reklam yönelimleri hakkında bilgiler, tüketicinin karar alma sürecindeki etkili faktörler ve karar alma sürecinin işleyişi ve bu süreçte reklam kampanyasının yeri, reklam ajansı işleyişi ve kampanya üretimi, kampanya süreci ve brief, kampanya araştırması, stratejik planlama, bütçeleme, reklam kampanyasında hedef kitle, yaratıcı strateji, medya planlama konuları işlenmektedir.

**İHİT 222 Marka İletişimi ve Yönetimi:** Bu ders kapsamında; halkla ilişkiler ve pazarlama anlayışında dönemseller değişimler ve marka kavramı, marka bileşenleri, marka kişiliği ve sadakati, marka konumlandırma, marka değeri, marka yapısı ve türleri, marka ölçme ve değerlendirme, markalaşmada hukuki işlemler, küresel markaların yönetimi, güncel marka örnek çözümler konuları işlenmektedir.

**İHİT 224 Mesleki Tasarım Çalışmaları:** Bu ders kapsamında; dünyada kullanılan yayın sistemleri, video formatları, ses formatları, kurgu programından proje oluşturma, kurgu programının arayüzünü tanıma, görüntü ve ses kesme yöntemleri, görüntü geçişleri, ses geçişleri title, görüntüde hızlandırma, yavaşlatma, ters çevirme yöntemleri, sekte hızlandırma, yavaşlatma, ters çevirme yöntemleri, video motion: görüntüyü büyültme, küçültme, sağa ve sola hareket etme, video efektleri ve etkileri, ses efektleri ve etkileri, export konuları işlenmektedir.

**İHİT 226 Mesleki İngilizce II (2017 itibarıyla 2013 ve sonrası müfredatlar için kapatıldı):** Bu ders; iletişim terminolojisinde yer alan İngilizce kavramların öğretildiği, öğrencilere okuduğunu anlama ve konuşma yeteneklerinin kazandırıldığı bir lisans dersidir. Bu derste, İletişim Fakültesi



öğrencilerinin ileriki meslek yaşamlarında aktif bir şekilde kullanabilecekleri düzeyde yabancı dil bilgisi verilmesi amaçlanmaktadır.

**İHİT 228 Etkili ve Güzel Konuşma: (2020 ve sonrası müfredatlar için ders İHİT 352 koduyla 3. Sınıf seçmeli dersi olarak görünmektedir)** Bu ders kapsamında; konuşma nedir?, konuşma eyleminin ana öğeleri nelerdir?, etkili konuşma nedir?, etkili konuşma yöntemleri. konuşmayı etkileyen etmenler nelerdir?, neden İstanbul Türkçesi öğreniyoruz?, güzel konuşma eğitimi ile ilgili temel kavramların öğrenilmesi (diksiyon, boğumlama, telaffuz, fonetik, vurgu, tonlama vb.), bozuk diksiyonun nedenleri, sesi ve soluğu denetim altına alma çalışmaları, doğru nefes alma çalışmaları ve diyaframın kullanılmasının öğrenilmesi, konuşmada duraklama yapılacak yerlerin öğrenilmesi, konuşmada akıcılık nasıl sağlanır?, ulamanın öğrenilmesi, yumuşak g sesinin ve şapka işaretinin kullanımı, artikülasyon çalışmaları, vurgu ve tonlamanın öğrenilmesi, vurgu ve tonlama alıştırmaları, seslerin telaffuzları. konuşmada kaynaşma, düşme, aşınma ve benzeşmenin öğrenilmesi, diftong nedir? diftonglar nasıl söylenmelidir?, okuma alıştırmaları, hız tartım kusurlarını giderme çalışmaları gibi konular işlenmektedir.

**İHİT 230 Medya ve Okuryazarlığı (2020 ve sonrası müfredatlar için ders İHİT 354 koduyla 3. Sınıf seçmeli dersi olarak görünmektedir):** Bu ders kapsamında; medya okuryazarlığını gerektiren koşullar, medya okuryazarlığı kavramının incelenmesi, temel gereksinimler ve ilkelerinin belirlenmesi, medya okuryazarlığında kazanılması gereken temel beceri alanları, medya okuryazarlığını ile ilgili bazı temel kavramlar, medyanın itici gücü reklamlar, reklam nedir?, reklamlarla ilgili temel kavramlar nelerdir?, başlıca reklam alanları nelerdir?, reklamların çözümlenmesi; bir reklamın anatomisi, tasarımda yapısal ve biçimsel özellikler, yerleşim öğeleri nelerdir?, reklamlar nasıl çözümlenir?, televizyon reklamlarındaki tuzaklar, reklamların yerleştirdiği mitler, haberler; haber yapım süreçlerini etkileyen faktörler, haberlerde karşılaşılan temel sorunlar, haberlerde taraflılık sorunu, haber tüketimine yönelik öneriler, propaganda teknikleri; başlıca kullanılan propaganda teknikleri, karşı propagandanın temel ilkeleri, duygular ve duygu çekiciliği; medya açısından duygunun önemi, duyguların etkileri,, beynin çalışması, duyguları ateşleyen unsurlar, duygular penceresinden medyaya bakış, duyguların olumlu yönde kullanılması, medya iletilerini duygusal perspektiften yorumlama, önyargılar ve stereotipler; tanımlar ve önyargı biçimleri, kurmaca, stereotipleme, önyargılı ve stereotiplerin temsillerinin etkileri gibi konular işlenmektedir.

**İHİT 232 Medya Planlaması:** Bu ders kapsamında; temel medya planlaması kavramları, halkla ilişkiler ve reklamcılıkta kullanılan mecralar, hedef kitle tespiti ve önemi, pazar ölçümlenmeleri, medya kavramı ve ölçümlenmeleri, medya planı stratejileri, medya planı örnek uygulamaları ve analizleri, medya planı hazırlama ve raporlama, medya planlarında bütçeleme işlemleri, medya planlaması hazırlama uygulamaları konuları işlenmektedir.

**İHİT 234 Temel Fotoğrafçılık (2021 yılında 2020 ve sonrası müfredatlar için dersin adı Temel Fotoğrafçılık olarak güncellenmiştir):** Bu ders kapsamında; görselliğin önemi ve etkileme süreci, sanatın ve tasarımın görsel dilini ve farklılıklarını ve estetik duyarlılığı kavrama, sunum ve sunu türleri, görsel tasarım öğeleri, belgesel (tasarımcılar), powerpoint - prezi program kullanımı ( dikkat edilmesi gereken noktalar ), öğrencilerin hazırladıkları sunumların izlenilmesi ve değerlendirilmesi gibi konular işlenmektedir.

**İHİT 236 Kamuoyu Araştırmaları ve SPSS Programı (2021 yılında 2020 ve sonrası müfredatlar için dersin adı Araştırma Yöntemleri I olarak güncellenmiştir):** Bu ders kapsamında; tanımlar, kamuoyu araştırmalarında konu ve yöntem seçimi, kamuoyu araştırmalarında evren ve örneklem seçimi, veri kavramı ve veri toplama teknikleri, veri analizinde kullanılacak istatistiksel tekniğin seçimi, SPSS programının kurulumu ve genel olarak incelenmesi. Anket çalışmalarında kodlama ve

SPSS programına veri girişi ve veri tanımlamaları, frekans analizi, frekans tablolarının yorumlanması, çapraz tablo analizi, tabloların yorumlanması, grafiklerin çizilmesi, ki kare analizi ve yorumlanması, basit korelasyon analizi ve yorumlanması, basit korelasyon analizi ve yorumlanması, güvenirlik testi ve yorumlanması konuları işlenmektedir.

**İHİT 238 Sosyal Psikoloji:** Sosyal Psikolojinin tarihî gelişimi, konuları, yaklaşımı, yöntemleri, sosyal etki ve uyma davranışının incelenmesi, tutumlar, tutum değiştirme, önyargı, iletişim ve propagandanın uygulamalı çerçevesinde tutumlar, toplumsal roller, statü, otorite, gruplar arası iletişim , kültür vb konular ele alınmaktadır.

**İHİT 240 Felsefe:** Felsefe, hayatı ve dünyayı her boyutta eleştirel düşünce pratikleriyle anlama ve sorgulama çabalarının tümüdür. Varlık felsefesi, bilgi felsefesi, bilim felsefesi, ahlak felsefesi, siyaset felsefesi ve sanat felsefesi gibi temel araştırma alanları vardır.

**İHİT 242 Meslek Etiği:** Bu derste Etik ve ahlak kavramları, Etik kuralları Amaçlanan sonuç etiği, Kural etiği, Ahlak referans noktaları, Ahlaki gelişim teorileri, Halkla İlişkilerde Mesleki Etik konuları işlenmektedir.

## 5. YARIYIL DERSLERİ (3. SINIF GZ)

**İHİT 301 Halkla İlişkiler ve Tanıtımda Yapım Süreçleri I:** Bu ders kapsamında öğrenciler; proje kategorisi ve konusu, belirlenen konu doğrultusunda sorun / fırsat analizi, araştırma (kurum analizi; SWOT, PEST, rekâbet, risk analizleri; medyadaki durum; daha önce yapılmış olan iletişim çalışmaları, rakiplerin yapmış olduğu iletişim çalışmaları, konu ile alakalı ikincil veri araştırması), planlama (hedeflerin ve amaçların belirlenmesi; kurum/organizasyon konumlandırması; hedef kitlenin analizi), uygulama ( iletişim stratejisine uygun kreatif uygulamaların ve eventlerin yer aldığı plan; detaylandırılmış faaliyet takvimi), lme ve değerlendirme, metin hazırlama ve tasarımı hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 303 Halkla İlişkiler Uygulamaları:** Bu ders kapsamında öğrencilere; halkla ilişkiler ve evre etkileşimi kapsamında yapılabilecek uygulamaların çeşitliliği, basınla ilişkiler uygulama alanı: basın bildirisi, basın açıklaması, basın toplantısı ilke ve kuralları, basınla ilişkiler, çalışanlarla ilişkiler, pazarlama amaçlı halkla ilişkiler (MPR) kapsamında yapılan uygulamalar, kurumsal reklamcılık, kurum felsefesi, kurumsal dizayn, kurumsal davranış, kurumsal imaj, fuarcılık, sponsorluk, kongre ve sergi organizasyonları, itibar yönetimi uygulamaları, kriz yönetimi uygulamaları ve gündem yönetimi uygulamaları hakkında bilgi verilmektedir.

**İHİT 305 Tüketicici Davranışı ve Hakları:** Bu ders kapsamında; tketicim kavramı, tüketicici davranışı ile ilgili kavramlar, kapitalizmin gelişim sürecinde tketicim kültürü ve yaşam tarzları, fordist ve post-fordist dönemlerde tketicim kültürü ve yaşam tarzları, medyanın tketicim kültürüne etkisi, kültür ve medya, algılama ve medya, lme ve değerlendirme, tutum ve medya, değerler ve medya, bilinçli tüketicici, tüketicinin evrensel hakları, tüketicici hakları kanunu ve tüketicici hakları kanunu ve örnek olaylar hakkında paylaşımlarda bulunmaktadır.

**İHİT 311 Reklam Fotoğraflığı:** Bu ders kapsamında öğrenciler; reklam fotoğraflığının tanıtımı, reklamcılık ve fotoğraf bağlantısı, reklam fotoğraflığında kullanılan makinelerin tanıtımı, stüdyo ekipmanlarının tanıtımı, para flaslar, ışık ölçerler, aksesuarlar, stüdyo çekim teknikleri, stüdyo dışı çekim teknikleri, saydam filmlerin türleri ve özellikleri, iyi bir reklam fotoğrafının sahip olması gereken özellikler ve reklam fotoğrafları üzerine tartışmalar hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 321 Radyo Televizyon Reklamcılığı:** Radyonun ve televizyonun mevcut kitle iletişim araçları arasındaki yerinin, avantaj ve dezavantajlarının, uygulamada neler içermesi gerektiğinin aktarılması dersin içeriğini oluşturmaktadır.

**İHİT 323 Dış Tanıtım ve Lobicilik:** Halkla ilişkilerin bir dalı olan Lobicilik, her geçen gün biraz daha önem kazanmaktadır. Bu dersin temel hedefi, lobiciliğin kavram, tanım ve tarihsel gelişimini sunup, nasıl önem kazandığını göstermektir. Bu çerçevede dış tanıtım kavramı ve dünya genelinde önemi, dış tanıtım yöntemleri, dış tanıtım yöntemi olarak lobicilik kavramı, lobiciliğin dünya genelinde gelişimi, lobicilik türleri, lobicilik yöntemleri, Amerika ve AB'de lobiler, Türk lobisi ve faaliyetleri, Ermeni ve Arap lobisi ve faaliyetleri, Rum ve İsrail lobisi ve faaliyetleri konuları işlenmektedir.

**İHİT 325 Sponsorluk:** Günümüzde işletmeler, kendilerini reklam dışında da bir ifade etme ihtiyacı ile kamu hizmeti olarak anılan ve kamu kuruluşlarınca gerçekleştirilmesi beklenen ancak, sınırlı bütçeler nedeniyle gerçekleştirilemeyen hizmetleri görmek konusunda halka faydalı olmaktadır. Sponsorluk dersi kapsamında; sponsorluk kavramı ve tarihsel gelişim süreci, sponsorluğun gelişimi ve yapılmasını gerekli kılan nedenler, sponsorluk kategorilerinin sınıflandırılması, sponsorluk alanları, sponsorluğun amaçları, sponsorluğun halkla ilişkiler amaçları, sponsorluğun reklam amaçları, sponsorluğun pazarlama amaçları hakkında bilgi verilmektedir.

**İHİT 329 İletişim ve Toplam Kalite Yönetimi:** İletişim süreci; sürecin temel özellikleri; iletişimde etkinlik sağlamayı destekleyen faktörler; iletişim kalitesini sınırlayan ve engelleyen unsurlar; toplam kalite yönetiminin tanım ve içeriği; toplam kalite yönetiminin örgütsel gelişimi ile sürecin teknik dizaynı; örgütsel iletişimde kalite anlayışından toplam kalite yönetimi anlayışına geçiş sürecinin temel aşamaları; bir bütün olarak iletişimde toplam kalite yönetim uygulama ve ilkeleri ders içeriğini oluşturmaktadır.

**İHİT 320 İçerik ve Söylem Analizi:** Ders kapsamında söylem analizi ve içerdiği kavramlara yer verilerek dilin farklı içeriklerle metinler içerisindeki kullanımı üzerinden değerlendirilmesinin gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.

**İHİT 337 Risk ve Sorun Yönetimi (2017 yılı itibarıyla 2011 ve sonrası müfredatlar için kapatılmıştır):** Risk kavramıyla günlük hayatta sıklıkla karşılaşmaktadır. Dünyamızın her geçen gün daha yoğun bir fırsatlar evrenine dönüşmesi ve Risk kavramı ile günlük hayatımızda daha sık karşılaşmamızın nedeni, dünyamızın her geçen gün daha yoğun bir fırsatlar evrenine dönüşmesi ve buna bağlı olarak daha fazla tehdit unsuru içeriyor olmasıdır. Ders kapsamında risk kavramı ve önemi, sorun ve risklerin belirlenmesi, risk evreni, risk belirleme şekilleri ve risklerin değerlendirilmesi konuları işlenmektedir.

**İHİT 339 Halkla İlişkiler ve Sosyal Medya (2017 yılı itibarıyla 2011 ve sonrası müfredatlar için kapatılmıştır):** Halkla İlişkiler ve Sosyal Medya dersi yeni bir iletişim mecrası olan sosyal medya araçlarını yakından tanımak, halkla ilişkiler süreçlerinde bu araçları kullanarak daha etkili kampanyalar yürütmek hususunda bilgiler sunmayı hedeflemektedir.

**İHİT 343 Dijital Kurgu:** Dijital kurgu teknikleri ve sanatı ele alınmakta olup, etkili bir kurgu yapabilmeleri için gerekli temel bilgiler öğrencilere kazandırılmaktadır.

**İHİT 345 Reklam ve Etik (2021 yılında 2021 ve sonrası müfredatlar için kapatılmıştır):** Bu ders kapsamında; reklamın Türkiye'deki gelişimi, yeni reklamcılık eğilimleri, reklamın topluma olumlu ve olumsuz etkileri, etik kavramı ve kökeni, etik kuramları, reklamlardaki etik sorunlar, etik sorunlar içeren reklamlar ile ilgili örnekler, örnekler üzerine tartışarak reklamı irdelemek, aldatıcı ve yanıltıcı

reklamlar, çocukların reklamlarda kullanımının etiksel değerlendirmesi, kadının reklamlarda kullanımının etiksel değerlendirmesi, gizli ve bilinçaltı reklamların etiksel değerlendirmesi, etik sorunların hukuki boyutu gibi konular işlenmektedir.

**İHİT 347 Kitle İletişim Sistemleri:** Kitle iletişim araçlarının ortaya çıktıkları dönemden günümüze kadar geçen süreç kapsamında; iletişim alanının diğer alanlarla ilişkisi, iletişim sistemlerine kuramsal yaklaşımlar, otoriter iletişim sistemi, liberal özgürlükçü iletişim sistemi, toplumsal sorumluluk sistemi, sosyalist-totaliter iletişim sistemi, gelişmeci iletişim sistemi, çoğulcu-katılımcı demokratik iletişim sistemi, iletişim alanının düzenlenmesi gerekçe ve ilkeleri, alanının düzenlenme ve denetleme yöntemleri, formel ve informel denetim, basın konseyleri ve ombudsmanlık, yayıncının denetimi, Fransa ve İngiltere örnekleri, Türkiye'de iletişim alanının düzenlenmesi (1923-1950), 1950-1980 arası Türkiye'de iletişim düzeni ve düzenlemeler, 1980 sonrası Türkiye'de iletişim düzeni: Neo-liberal ekonomik ve siyasi gelişmelerin iletişim alanına yansımaları, radyo ve televizyon alanındaki gelişmeler ve düzenlemeler: TRT kanunu, RTYK'nın kurulması, Anayasa değişikliği ve devlet tekelinin kaldırılması, Anayasa ve yasalara aykırı olarak özel-ticari radyo-televizyon yayın girişimleri ve bunlara devletin yaptırımları, özel-ticari radyo-televizyon yayıncılığının gelişmesi ve ortaya çıkan yasal ve teknik kaos, RTÜK kanunu ve RTÜK'ün kurulması. Yeni RTÜK kanunu işlenmektedir.

**İHİT 349 Uluslararası İletişim (2017 yılı itibarıyla tüm müfredatlar için kapatılmıştır):** Uluslararası İletişim dersi kapsamında, tarihsel süreçte çeşitli ülkelerin haber ajansları incelenmektedir. Kapitalizm, küreselleşme ve kültür emperyalizmi kavramları çerçevesinde dünyadaki iletişim sistemleri, serbest bilgi akışı, enformasyon devrimi, enformasyon toplumu, dengesiz iletişim akışı, uluslararası iletişimi düzenleyen kuruluşlar ele alınmaktadır. Ayrıca Batı ve Doğu kavramları çerçevesinde kurulan iletişim sistemi ve Türkiye'nin uluslararası iletişim düzenindeki yeri tartışılmaktadır.

**İHİT 351 Sosyal ve Kültürel Antropoloji:** Antropolojiyi diğer sosyal disiplinlerden farklı kılan unsurlar bir alan çalışmasının özgül koşulları içerisinde irdelenerek; antropoloji nedir?, kültür kavramı, kültürel yaklaşımlar, sanayi öncesi uyarlanma ve yaşam tarzları, kent devlet ve endüstri, akrabalık ve toplumsal cinsiyet, din ve kutsal, dil ve iletişim hakkında bilgi verilmektedir.

**İHİT 353 Türkiye'nin Ekonomik Yapısı:** Türkiye'nin ekonomik yapısı tarihsel ve sektörel bağlam çerçevesinde ayrıntılı biçimde incelenecektir. Bu çerçevede Cumhuriyet tarihi boyunca yaşanan krizler, politika değişiklikleri, düzenlemeler ve yeniden yapılanma çabaları ele alınacak, kamu sektörü ve özel sektör faaliyetleri tartışılacak, sanayi, turizm ve finans gibi sektörlerde yaşanmış bulunan gelişme ve değişimlere değinilmektedir.

**İHİT 355 İş Sağlığı ve Güvenliği:** Bu ders kapsamında öğrenci; iş güvenliği ve iş sağlığı tarihi gelişimi, iş güvenliğinin önemi ve amacı, iş kazaları tanımı, kaza çeşitleri, meslek hastalıkları, iş kazalarının oluşum teorileri, iş kazalarının maliyeti, iş kazalarının ölçülmesi, mühendislik önlemleri, makine koruyucuları, eğitim, ikna ve teşvik çalışmaları, risk analizi, iş kazası soruşturması hakkında bilgi sahibi olur.

**İHİT 357 Temel Okuryazarlık Becerileri:** Bu dersin amacı; öğrencilerin içinde yaşadıkları dünyayı ve bu dünya içerisinde kendilerini, çeşitli yönleriyle anlamlandırıp doğru ve yeterli bilgi, duygu, düşünce ve donanıma sahip olmasını sağlayan medyayla ilişkili önemli temel okuryazarlık becerilerini kazandırmaktır. Bu ders kapsamında öğrenciler, temel okuryazarlık becerileri/genel çerçeve, kişisel ve sosyal bir değer olarak okuryazarlık ve önemi, bilgi okuryazarlığı, dijital okuryazarlık, bilgisayar okuryazarlığı ve ağ okuryazarlığı, görsel kültür ve görsel okuryazarlık, medya okuryazarlığı, eleştirel okuryazarlık becerileri gibi konular hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 359 Proje Üretim Uygulamaları:** Bu ders TÜBİTAK Üniversite Öğrencileri Araştırma Proje Yarışmaları'na katılacak öğrencilere yardımcı olmak amacıyla sahiptir. Ülke çapında düzenlenen Üniversite Öğrencileri Araştırma Proje Yarışmaları'na katılacak öğrenci ve danışmanların, çalışmalarının her aşamasında bu rehberde belirtilen kurallara uymaları, hem kendilerine kolaylık sağlayacak hem de çalışmalarının objektif ve hatasız şekilde değerlendirilmesini mümkün kılacaktır.

**İHİT 361 Kültürlerarası İletişim:** Farklı kültürel geçmişe sahip insanların etkileşimi, günümüzün küreselleşen dünyasında sıradan bir olay haline gelmiştir. İletişim teknolojilerinin her geçen gün gelişmesi ve farklı nedenlerle uluslararası göçün artması kültürlerarası iletişimi yaygınlaştıran başlıca etkenlerdir. Bu dersin temel amacı kültürlerarası iletişim olgusunu anlamlandırmak, kültürlerarası iletişimde kültürel farklılıkları ortaya çıkarmak, kültürlerarası iletişimin sonuçlarını anlamaktır.

**İHİT 365 Kamera Kullanım Teknikleri:** Bu derste, Görüntünün Teknik Kaydına Dair Temel Bilgiler, Görüntü Formatları, Temel Kamera Bilgileri, Sayısal Kameralar, Ekipman Tercihi, Kamera – Objektif – Işık - Ses Ekipmanlarının Seçimi, Kamera Destek Ekipmanları, Slider, Dolly, Jimmy Jib, Stabilizer, Kamera Çekim Teknikleri konuları işlenecektir.

## 6. YARIYIL DERSLERİ (3. SINIF BAHAR)

**İHİT 302 Halkla İlişkiler ve Tanıtımda Yapım Süreçleri II:** Bu ders kapsamında öğrenciler; proje kategorisi ve konusu, belirlenen konu doğrultusunda sorun / fırsat analizi, araştırma (kurum analizi, SWOT, PEST, rekâbet, risk analizleri, medyadaki durum, daha önce yapılmış olan iletişim çalışmaları, rakiplerin yapmış olduğu iletişim çalışmaları, konu ile alakalı ikincil veri araştırması), planlama (hedeflerin ve amaçların belirlenmesi, kurum/organizasyon konumlandırması, hedef kitlenin analizi), uygulama (iletişim stratejisine uygun kreatif uygulamaların ve eventlerin yer aldığı plan, detaylandırılmış faaliyet takvimi), ölçme ve değerlendirme, metin hazırlama ve tasarım hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 304 Propaganda Teknikleri ve Algı:** Propaganda kavramı, özellikleri, tarihi, çeşitleri, diğer iletişim türleri ile olan ilişkisi, hangi iletişim tekniklerinden faydalandığı, tarihteki ünlü propaganda örnekleri, İHİTler türü propaganda, Lenin türü propaganda, propaganda kuralları ders içeriğini oluşturmaktadır.

**İHİT 310 İletişim Hukuku:** Bu ders kapsamında öğrenciler; sosyal kurallar, iletişim ve hukuk, kitle iletişim hukukuna giriş, kitle iletişim özgürlüğü ve hukuki temelleri, basın kanunu ve matbaacılık faaliyetlerinde temel kavramlar, basın kanununda belirtilen suçlar, düzenlemeler ve basın özgürlüğü, radyo ve TV Rejimi (6112 sayılı Kanun kapsamında), RTÜK" ün yapısı, yayın ilkeleri ve TRT Kanunu, özel radyo ve televizyonlarda cezai müeyyidelere tabi olan yayınlardan örnekler, ticari ilan, reklam ve tele-alışverişte yayın ilkeleri, ticari reklam ve ilanlarda cezai müeyyidelere tabi olan yayınlardan örnekler, hak kavramı, iletişim hukukunda cezai ve hukuki sorumluluk, internet yayıncılığı ve yasal düzenlemeler, sinema rejimi hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 314 Popüler Kültür:** Çağımızın egemen kültürünü, bu kültürün akıp geldiği medya ve iletişim arasındaki bağları açıklamaya çalışacak olan derste; kültür kavramı, folk-popüler-yüksek kültür, kitle kültürü ve kitle iletişim araçları, popüler kültür kavramının gelişimi, ideoloji ve popüler kültür, popüler kültür ile ilgili kuramsal yaklaşımlar, popüler kültür ve toplum, küreselleşme ve popüler kültür, popüler kültür ve müzik endüstrisi, popüler kültür ve televizyon, popüler kültür ve reklam, popüler kültür ve halkla ilişkiler, popüler kültür ve sinema konuları işlenmektedir.

**İHİT 320 İçerik Analizi (İHİT 320 İçerik ve Söylem Analizi):** İçerik ve söylem analizi dersi kapsamında; içerik analizi tipleri, kavramsal analiz, bağıntı analizi, içerik analizinin güvenilirlik ve geçerliliği, içerik analizinin avantajları, içerik analizinin dezavantajları, içerik analizinin diğer tekniklerden farkları, içerik analizinin tarihçesi, yaygın içerik analizi teknikleri, medya metnlerinin içerik analizi, görsel malzemelerin içerik analizi, sesli yayınların içerik analizi, içerik analizi ve propaganda, içerik analizi ve grup psikolojisi konuları işlenmektedir.

**İHİT 324 Halkla İlişkilerde Kriz Yönetimi (İHİT 324 Halkla İlişkilerde Risk ve Kriz Yönetimi):** Bu ders kapsamında; krizin kavramsal çerçevesi ve özellikleri, krizi oluşturan kurum içi ve kurum dışı etkenler, krizin şiddeti, evreleri ve türleri, kriz yönetimi strateji ve modelleri, kriz öncesi dönemde yönetim, kriz döneminde yönetim, kriz sonrası dönemde yönetim, kriz sonrası dönemde yönetim, kriz yönetimi ve halkla ilişkiler ilişkisi, kriz yönetimi ve halkla ilişkiler ilişkisi, çarpıcı örneklerin kriz yönetimi açısından incelenmesi ve değerlendirilmesi, çarpıcı örneklerin kriz yönetimi açısından incelenmesi ve değerlendirilmesi konuları işlenmektedir.

**İHİT 330 Siyasal İletişim:** Bu ders kapsamında; siyaset, iktidar ve iletişim kavramları üzerinden siyasal iletişimin tanımlanması, siyasal iletişimin temel aktörleri ve bu aktörlerin siyasal iletişimdeki rolleri, bir siyasal iletişim biçimi olarak retorik ve retorik türleri, politik retoriğin özellikleri ve ele aldığı konular, günümüzdeki örnekleri, siyasal propaganda ve tarihi, siyasal propaganda türleri ve teknikleri, siyasal pazarlama, siyasal reklam, siyasal iletişim ve canvassing, siyasal iletişim, kamuoyu ve konu yönetimi, siyasal iletişimde kampanya yönetimi, ikna edici mesaj stratejileri, ikna edici mesaj stratejileri, siyasal iletişimde seçmen faktörü ve oy verme yaklaşımları, siyasal iletişim sürecine eleştirel yaklaşımlar konuları anlatılmaktadır.

**İHİT 334 Reklam Yazarlığı:** Bu dersin içeriğini; öykünün öğeleri, öykünün dramatize edilmesinde kullanılan belli başlı geleneksel öğeler, senaryo öncesi üzerinde çalışılması gereken aşamalar (sanatsal düşünce, tema, konu), senaryo türleri (taslak öykü, geliştirim senaryosu, çekim senaryosu), reklam incelemesi, etkili reklam sahnesi yazımı konuları oluşturmaktadır.

**İHİT 336 Etkinlik Yönetimi:** Halkla İlişkiler ajansları ya da departmanları, profesyonelce bağlı oldukları kurumun itibarını yönetmek için, etkinliklerden faydalanmaktadır. Çünkü etkinlikler, hedef kitleler ve kurum arasındaki bağın sağlanması, iletişim kurulması için uygun ortamlardır. “Etkinlik Yönetimi” dersi kapsamında, etkinlik tanımlanıp türlere ayrılacak ve stratejik bir etkinlik planlamasının nasıl yapılacağı, etkinlik teklifini hazırlama, etkinlikte görev alacak personeli belirleme, çıkabilecek krizleri kurum yararına dönüştürebilme süreçleri anlatılacak; bir etkinliğin markalaştırılması için gerekli detaylar aktarılacaktır.

**İHİT 338 Web Tasarım Yönetimi:** bu ders kapsamında öğrenciler; temel html bilgisi, yapısı html'in gelişimi ve diğer benzer teknolojilerle ilişkisi html'in bir işaretleme dili olarak özellikleri, temel etiketler, biçimlendirme, başlıklar, kayan yazılar, metin formatlama, çerçeveler ve çerçeveli sayfa yapıları, çizelgeler, listeler, link verme, sayfanın türkçelenmesi ve meta tagleri, form ve form elemanları, resimler, resim eklemek, tablo ve tablo yapıları, müzik ekleme, çoklu ortam içeriği ile tasarım: flash. css: css'e giriş, css sözdizimi, css ile biçim oluşturma, istemci taraflı betik programlama: javascript., sunucu taraflı betik programlama ve devingen içerik yönetimine giriş, tarayıcı bağımsız web tasarımı hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 340 Kültürel İletişim Çalışmaları:** Bu derste; kültür ve iletişim kavramlarına bakış, klasik sosyal teoride kültür ve iletişim, batı marksızminde ideoloji olarak kültür ve iletişim, sembolik etkileşimcilik, fenomenoloji ve etnometodolojide eylem olarak kültür ve iletişim, yapısalcılık semiyotik kültür analizi ve postyapısalcı dönüş ve iletişim, ingiliz kültürel çalışmaları ve kültür, kitle

kültürü ve iletişim, popüler kültür ve iletişim, tüketim kültürü ve iletişim, küreselleşme ve iletişim, postmodernizm ve iletişim konuları anlatılmaktadır.

**İHİT 342 Sosyal Psikoloji (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatılmıştır):** Derste sosyal psikolojinin tanımı, tarihi gelişimi, diğer bilim dalları ile ilişkisi, alandaki temel kuramsal yönelimler ve bu bilim dalında kullanılan belli başlı bilimsel yöntemler ve bunların yanında sosyal çevreyi algılama, şemaların rolü ve etkileri, beden dili ve önemi, sebep atfetme teorileri, özsayı gibi kavramlar ayrıca özsayıyı korumakta kullanılan yöntemler ele alınacaktır.

**İHİT 344 Müşteri İlişkileri Yönetimi:** Bu ders kapsamında; geleneksel anlayıştan müşteri odaklı anlayışa geçiş, müşteri ilişkileri yönetimi nedir, müşteri ilişkileri yönetimiyle ilgili kavramlar, müşteri ilişkileri yönetimi süreci, müşteri ilişkileri yönetimi sistemleri, müşteri tatmini, sadakati, değeri, müşteri ilişkileri yönetimi sürecinde iletişim, müşteri ilişkilerinin ölçülmesi, müşteri ilişki yönetimi teknolojisi konuları yer almaktadır.

**İHİT 346 Kamuoyu Araştırmaları ve SPSS Programı (2017 itibarıyla 2016 ve sonrası müfredatlar için ders kodu İHİT 236 olarak değiştirilmiştir):** Bu derste, araştırmada istatistik kullanımına giriş, popülasyon tanımı ve örneklem secimi, anket metotlarının kullanımı, sosyal olguların matematiksel analizi, SPSS (Statistical Package for Social Science) kullanımı ve teknikleri, tanımsal ve kestirimsel istatistik ve SPSS, çapraz tablolama; temel istatistik testleri, ANOVA, ikili ve çok değişkenli analiz konuları islenecektir.

**İHİT 348 Reklam Analizleri:** Bu ders kapsamında; reklam çözümlemesine giriş, reklamın değişimi, modernizm süreci ve reklamın değişimi, ostmodernizm süreci ve reklamın değişimi, dijimondernizm süreci ve reklamın değişimi, reklamlarda anlam ve ideoloji, reklam analizinde kullanılan yöntemler, göstergebilim yöntemi konuları işlenmektedir.

**İHİT 350 Mesleki İngilizce I:** Bu ders öğrencilerin okuma-anlama ve yazma becerilerini akademik ve mesleki sözcük dağarcığını genişleterek geliştirmeye yöneliktir. Öğrencilerin eleştirel ve analitik düşünme yetenekleri seçilmiş okuma parçaları aracılığıyla geliştirilerek, okuma parçalarında sunulan fikirleri değerlendirebilmeleri, sentez yapabilmeleri ve onlara karşılık verebilmeleri sağlanır. Ayrıca öğrencilerin gerekli altyapı desteğiyle birlikte yazma becerisi geliştirilir.

**İHİT 356 Dijital İçerik Yönetimi:** Öğrencilerin Web ortamında yer alan içeriklerin üretimi sürecini bilmeleri ve bu içerikleri hazırlayabilmeleri bu dersin temel amacını oluşturmaktadır.

## 7. YARIYIL DERSLERİ (4. SINIF GÜZ)

**İHİT 401 Profesyonel Halkla İlişkiler ve Tanıtım Araştırmaları I:** Bu ders kapsamında öğrenciler; proje kategorisi ve konusu, belirlenen konu doğrultusunda sorun / fırsat analizi, araştırma (kurum analizi, SWOT, PEST, rekâbet, risk analizleri, medyadaki durum, daha önce yapılmış olan iletişim çalışmaları, rakiplerin yapmış olduğu iletişim çalışmaları, konu ile alakalı ikincil veri araştırması), planlama (hedeflerin ve amaçların belirlenmesi, kurum/organizasyon konumlandırması, hedef kitlenin analizi), uygulama (iletişim stratejisine uygun kreatif uygulamaların ve eventlerin yer aldığı plan, detaylandırılmış faaliyet takvimi), ölçme ve değerlendirme, metin hazırlama ve tasarım hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 409 Halkla İlişkilerde Çağdaş Yaklaşımlar:** İletişimin tanımı, iletişim süreci ve elemanları, anlamın paylaşılması, iletişimde klasik yaklaşımlar ve teorisyenler, Cutlip ve Center'in iletişim süreci kuramı ve süreçteki değişim, Grunig ve Halkla ilişkiler yönetiminde mükemmellik yaklaşımı,

Pareto'nun 80/20 kuramı, Mr. Magoo ve Veri Dumanı Etkisi, Uzun Kuyruk (99/1) Yaklaşımı ve iletişimdeki etkileri, Tiffany Kuramı ve iletişimdeki etkileri, Büyük Küçüğü İzler Yaklaşımı ve halkla ilişkilerdeki yeri, Online Halkla İlişkiler, Viral iletişim, VOMM yaklaşımı ve halkla ilişkilerdeki etkisi, Kondratief Dalgaları ve Halkla İlişkiler, Nesnelere İnterneti ve halkla ilişkilere etkileri, Endüstri 4.0 ve Halkla İlişkiler alanına etkileri, Dijital Bölünme ve Halkla İlişkilere Etkileri konularına yer verilmektedir.

**İHİT 415 Kamu Yönetimi ve Sosyal Politikalar:** Ekonomik olaylardan doğan insanlar arası ilişkileri toplumsal bütün içinde inceleyecek olan sosyal politika, yaşanan ekonomik, idari, dış politikalar çerçevesinde kamu yönetiminde meydana gelen gelişmeleri irdelenecektir.

**İHİT 417 Medya ve Demokrasi (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatılmıştır):** Medya ve farklı politik sistemlerin değişik bakış açılarıyla ele alındığı bir lisans dersidir. Bu derste, medya-politika ilişkisi ve demokratik sistemlerin işleyişinde medyanın rolünü irdelenmektedir.

**İHİT 419 Halkla İlişkilerde Yönetim Stratejileri (2017 yılı itibarıyla "Halkla İlişkiler Stratejileri" olarak güncellenmiş ve ders kodu İHİT 235 olarak değiştirilmiştir) :** Yönetim fonksiyonlarının ve halkla ilişkiler birimin genel yönetim yapısı içindeki yerinin, öneminin, işlevlerinin irdelendiği ders, Halkla İlişkiler Bölümü öğrencisine mevcut yönetim yapıları içinde konularının ne olacağına dair bilgi vermektedir.

**İHİT 425 Halka İlişkilerde Örnek Olay Çözümlemeleri:** Ders kapsamında öğrencilerin halkla ilişkilerin uygulama alanları olan kurumsal reklamcılık, sorun yönetimi, kriz yönetimi, itibar yönetimi, lobicilik, uluslararası halkla ilişkiler, pazarlama amaçlı halkla ilişkiler, sponsorluk, kurumsal kimlik, sosyal sorumluluk gibi alanlardaki örnek olayları çözümlenerek teorik bilgiyi pratik ile bağdaştırmaları amaçlanmaktadır. Bu sayede teori ve pratik ikilemine yapıcı eleştiriler geliştirebilme yetisi kazanılması hedeflenmektedir.

**İHİT 427 Protokol ve İlişki Yönetimi:** Günlük yaşamda her zaman ve her yerde iletişim vardır. Resmi ve diplomatik törenlerde, resmi ilişkilerde ve toplumsal yaşamda uyulması gereken kurallar bulunmaktadır. Bu bağlamda ders kapsamında; görgü ve protokol, sosyal davranış kuralları, törenlerde ve toplantılarda protokol, kurum ve kuruluşlarda protokol, yazılı ve sözlü iletişimde protokol, devletlerde ve ziyaretlerde protokol, iş yaşamında protokol, resmi protokol konularına yer verilmektedir.

**İHİT 429 Medya ve Tüketim Sosyolojisi (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatılmıştır):** Çağımızda ihtiyaçla tüketim arasında ortaya çıkan karmaşık ilişkideki aşırılaşma ve dengesizleşme eğilimi üzerinde durulacak, medyanın bu gelişmede oynadığı rol tartışılacaktır. Üretim toplumu ve tüketim toplumu kavramları ele alınacak, bugün gelinen aşamada lüks ve israf ile ihtiyaç arasındaki sınırın belirsizleşmesinin sosyolojik boyutları incelenmeye çalışılacaktır. Medya ve tüketim toplumu arasındaki ilişkinin sosyolojik temelleri analiz edilecektir.

**İHİT 431 İletişimin Ekonomi Politikası:** Ekonomik düzen ile siyasal yapının karşılıklı etkileşim içindeki ayrılmaz bir bütün olduğu ve birlikte incelenmelerinin daha ufuk açıcı olacağı düşüncesinden hareket eden ve üretim, mülkiyet ile egemenlik arasındaki ilişkileri analiz etmeye çalışan ekonomi politik yöntemi açısından iletişimin konumu ele alınacaktır. Bu çerçevede; ekonomi politikasının tanımı, konusu ve kavramları, ekonomi politik ve ekonomi biliminin farkı, liberal/klasik ve eleştirel ekonomi politik, iletişimin ekonomi politikası ve inceleme konuları, araçsalcı ve yapısalcı ekonomi politik, mülkiyet ve kontrol, "yönetici devrimi" tezi, sembolik seçkinler ve ekonomi politik, Herbert Schiller, Dallas Smythe, Edward Herman, Noam Chomsky, Robert McChesney, Vincent Mosco, Dan Schiller, Peter Golding, Graham Murdock, Nicholas Garnham, kültür endüstrisi olarak iletişimin ekonomi



politigi, iletişim teknolojilerinin ekonomi politigi, enformasyon toplumu ve ekonomi politik konulari işlenmektedir.

**İHİT 433 Görsel İletişim Çalışmaları:** Bu ders kapsamında, görsel iletişimin doğası, insanlık tarihi boyunca değişen görsel ifade biçimleri, görsel dilin yapısı, görselin üretim, dağıtım ve tüketim süreçleri ve modern görüntü kültürü; toplumsal düzen, politik gelişmeler ve gündelik yaşam bağlamında incelenecektir. Reklam, film, fotoğrafçılık ve video oyunları gibi görsel kültür ürünlerinin kuramsal analizi ve çözümleme teknikleri de ders kapsamında yer almaktadır.

**İHİT 435 Uluslar Arası Halkla İlişkiler:** Bu ders kapsamında; uluslararasılaşma, küreselleşme ve değişim kavramları, halkla ilişkiler ile bağıntıları, uluslararası halkla ilişkiler kavramı, önemi, tarihsel gelişimi, uluslararası halkla ilişkileri etkileyen unsurlar: kültür, kültürel değişkenler, uluslararası halkla ilişkilerde kültürel çalışmalar/modeller, kültürler arası farklılıklar, iletişim- diyalog ve halkla ilişkiler bağıntısı, kültürel örnek olay çözümlenmeleri, uluslararası halkla ilişkileri etkileyen unsurlar: ülke profili, medya, çok uluslu işletmelerde uluslararası halkla ilişkiler faaliyetleri ve çözümlenmeler, ülkeler arası uluslararası halkla ilişkiler faaliyetler , yumuşak güç ve kamu diplomasisi, Türkiye'nin uluslararası halkla ilişkiler ve kamu diplomasisi faaliyetleri, ülkelerarası uluslararası halkla ilişkiler faaliyetleri ve örnek çözümlenmelerine yer verilmektedir.

**İHİT 437 AB ve Türkiye İletişim Politikaları (2017 itibarıyla tüm müfredatlar için kapatılmıştır):** Ders kapsamında öğrencilerin Avrupa Birliği'nin kurumsal yapısı, birlik içindeki iletişim politikaları, bu politikalara paralel olarak Türkiye'deki uygulamalar, yönergeler, anlaşmalar, protokoller hakkında bilgi edinmesi sağlanarak Türkiye İletişim Politikaları adına genel görüş geliştirilmeye çalışılmaktadır.

**İHİT 439 Reklam Ajansı Yönetimi (İHİT 439 Ajans Yönetimi):** Bu derste bir reklam ajansının işleyişinin nasıl olduğunun yanı sıra reklam ajanslarının yapısı; farklı birimlerin ajans içindeki işleyişleri, metin yazarlığı, sanat yönetimi, yapım öncesi ve yapım sonrası gibi konular işlenmektedir.

**İHİT 441 Sektörel Bakışla İletişim:** Ders öğrencilerin iletişim sektörünün her alanında kullanmak üzere temel yönetim bilgi, becerileriyle donatmak ve gereken mesleki beceri kazandırmak amacı güdülmektedir.

**İHİT 443 İşaret Dili:** Dersin amacı bu dersi alan işitme engelli öğrencilere Türk dilinin temel kelime ve dilbilgisi yapılarını öğretmek, kendileri hakkında bilgi vermek ve diğer insanlara soru sorarak daha iyi iletişim kurmalarına yardımcı olmaktır. Bu kapsam dahilinde; işaret dili ve çevre (aile ve çevresiyle ilgili işaretler), okul ve eğitim işaretleri, gıda ve giyim işaretleri, Tid bilgisi kavramları (işaret dilinin belirgin özellikleri), duygular ve eşyalar, zaman ve zaman dilimleri, trafik ve canlılar, meslekler, spor ve coğrafi terimler, karşılıklı konuşma konuları işlenmektedir.

**İHİT 445 Storyboard Tasarım Çalışmaları:** Ders kapsamında öğrencilerin ileri düzey tasarım yetisine sahip olmaları amaçlanmaktadır.

**İHİT 455 Eleştirel Halkla İlişkiler:** Bu dersin amacı; iletişimin diğer alanlarında olduğu gibi, son yıllarda halkla ilişkiler literatüründe yer almaya başlayan eleştirel geleneğin halkla ilişkiler bilgi birikimine (tanımlama, kuram geliştirme, yöntembilimsel tercihler vs.), iş yapış biçimine, örgütlenme biçimlerine getirdiği eleştirel yaklaşımlarla ilgili olarak bilgi vermek ve ana-akım gelenekten beslenen halkla ilişkiler anlayışı ile eleştirel gelenekten beslenmeye başlayan halkla ilişkiler anlayışı arasındaki farklara işaret etmektir. Bilgi verilen konuları Türkiye ve dünya ölçeğindeki halkla ilişkiler uygulamaları örnekleri üzerinden tartışmak ve bununla ilgili olarak öğrencilere analitik bir bakış açısı kazandırmak ders kapsamında tanımlanan bir diğer amacı oluşturmaktadır. Ayrıca halkla ilişkiler

yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin özellikle tez konusu seçerken ve tez konularını öneri haline getirirken karşılarına çıkan kavramsallaştırma, tarihsel süreç anlatımı, kuram/yöntem çerçevesinin geliştirilmesiyle ilgili sorunlara akademik literatürde şimdiye kadar eleştirel perspektiften yürütülen çalışmalar eşliğinde çözüm geliştirmek ve alternatifleri göstermek de dersin amaçları arasında sayılabilir.

**İHİT 457 Siyasal İletişim Kampanyaları:** Bu ders kapsamında öğrenciler; siyasal kampanyaların kavramsal olarak ele alınışı ve tarihsel gelişimi, siyasal kampanya hazırlık aşaması, siyasal kampanyada amaç ve hedef tespiti, hedef kitle tespiti, siyasal kampanya mesaj stratejileri, siyasal kampanya medya stratejileri, siyasal kampanya uygulamalarının belirlenmesi ve siyasal kampanya değerlendirme süreçleri hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 459 Mesleki İngilizce II:** Mesleki İngilizce I dersinin devamı niteliğindeki bu ders, öğrencilerin okuma-anlama ve yazma becerilerini akademik ve mesleki sözcük dağarcığını genişleterek geliştirmeye yöneliktir. Öğrencilerin eleştirel ve analitik düşünme yetenekleri seçilmiş okuma parçaları aracılığıyla geliştirilerek, okuma parçalarında sunulan fikirleri değerlendirebilmeleri, sentez yapabilmeleri ve onlara karşılık verebilmeleri sağlanır. Ayrıca öğrencilerin gerekli altyapı desteğiyle birlikte yazma becerisi geliştirilir.

**İHİT 461 Dijital Reklamcılık:** Dijital reklamcılığa ilişkin terminolojiye hakim olmak ve uygulamalarını öğrenmek temel amaçtır. Dijital ortamda üretilen reklamların içeriğine ve yayın sürecine ilişkin bilgilerin verildiği bir derstir.

**İHİT 363 Siyasal Düşünceler Tarihi:** Batı'da siyasal düşünceleri kavramak ve üzerine tartışmak.

## 8. YARIYIL DERSLERİ (4. SINIF BAHAR)

**İHİT 402 Profesyonel Halkla İlişkiler ve Tanıtım Araştırmaları II:** Bu ders kapsamında öğrenciler; proje kategorisi ve konusu, belirlenen konu doğrultusunda sorun / fırsat analizi, araştırma (kurum analizi, SWOT, PEST, rekâbet, risk analizleri, medyadaki durum, daha önce yapılmış olan iletişim çalışmaları, rakiplerin yapmış olduğu iletişim çalışmaları, konu ile alakalı ikincil veri araştırması), planlama (hedeflerin ve amaçların belirlenmesi, kurum/organizasyon konumlandırması, hedef kitlenin analizi), uygulama (iletişim stratejisine uygun kreatif uygulamaların ve eventlerin yer aldığı plan, detaylandırılmış faaliyet takvimi), ölçme ve değerlendirme, metin hazırlama ve tasarım hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 406 İnsan Kaynakları Yönetimi:** İnsan Kaynakları Yönetiminin anlam ve önemi, gelişimi, temel işlevleri, insan kaynakları yönetimini etkileyen bilim dalları, örgütlenmesi, insan gücü planlaması, is analizi, is tanımları, insan kaynağı tedariki, secimi, ise alıştırma (oryantasyon), insan kaynakları eğitimi, değerlemesi ve yöntemleri, is değerlemesi ve yöntemleri, ücret yönetimi, insan kaynakları disiplini, endüstriyel ilişkiler, is güvenliği ders içeriğini oluşturmaktadır.

**İHİT 408 Modern Yönetim Teknikleri:** Bu ders kapsamında öğrenciler; işletme kavramı ve fonksiyonları, yönetim kavramı ve fonksiyonları, yönetici kavramı, çeşitleri ve yönetim kademeleri, yönetim biliminin tarihsel gelişimi ve çağdaş öncesi dönemde yönetim, klasik dönemde yönetim anlayışı, kuramları ve bilimsel yönetim yaklaşımı, yönetim süreci yaklaşımı, bürokrasi yaklaşımı ve neo-klasik yönetim kuramlarının genel özellikleri, neo-klasik yönetim kuramları, modern yönetim kuramları, post-modern yönetim kuramları ve paradigma kavramı, benchmarking (kıyaslama), değişim mühendisliği, temel yetenek ve personel güçlendirme yaklaşımları, dış kaynaklardan yararlanma yaklaşımı hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 412 Reklamda Yaratıcı Stratejiler:** Reklam, reklama ajanslarının yapıları ve işleyişleri; araştırma, planlama, uygulama, değerlendirme aşamaları ile bir reklamın nasıl hazırlanacağı, nelere dikkat edilmesi gerektiği, neden farklı markalarda aynı ürünün farklı biçimlerde reklamlarının yapıldığı konuları derste işlenmektedir.

**İHİT 416 İmaj ve İtibar Yönetimi:** Bu derste; imaj, kurumsal imaj ve ilişkili kavramlar, imajın kavramsal çerçevesi, oluşumu ve çeşitleri, kurumsal imajın kavramsal çerçevesi, kurumsal imajın oluşumu, hedef kitleler açısından kurumsal imaj, kurumsal imajın yönetimi, kurumsal itibar kavramı, kurumsal itibar ile ilişkili kavramlar, kurumsal kimlik, kurumsal kültür, kurumsal ün, kurumsal itibarın oluşumunda etkili olan faktörler, kurumsal itibar yönetimi konularına yer verilmektedir.

**İHİT 418 İletişim Sosyolojisi:** Bu ders kapsamında öğrencilere; iletişim sosyolojisinin 20.yüzyılın başlarında hangi tarihsel ve toplumsal koşullarda bilimsel bir disiplin olarak ortaya çıkışı, iletişim sosyolojisinin konusu, iletişim kavramının farklı kullanımları ve farklı tanımları. kitle iletişiminin ve kitle iletişim araçlarının sosyo-kültürel ve politik anlamı, kitle iletişimi araştırmalarının devreleri, kitle iletişimine dair ilk çalışmalar, iletişim araştırmalarının zaafiyeti, kitle iletişimine dair araştırmalara ivme kazandıran etkenler, iletişime dair dünyada ilk akademik kurumlar, Frankfurt okulu düşünürlerinin kitle iletişimine yönelik eleştirileri, iletişim kuramları, otoriter iletişim sistemi, liberal/özgürlükçü kuram, toplumsal sorumluluk kuramı, sosyalist kuram, Denis McQuail ve gelişmeci iletişim kuramı ile demokratik-çoğulcu iletişim kuramı, kuramların eleştirisi: her kuramın toplumsal-siyasal yapıya göre şekillendiği. iletişim olgusunun toplumsal bir olgu olduğu, tarihsel ve toplumsal koşullar içinde ele alınması zorunluluğu, söz konusu iletişimsizliklerin ise kriz ve yıkımlara yol açtığı düşüncesi, söz konusu iletişimin temel nitelikleri, toplumsal ve tarihsel boyutu içinde iletişim olgusu: Baykan Sezer'in insanın doğa karşısında acziyeti ve zayıflığı karşısında bulduğu çözüme dair tezi: toplum halinde örgütlenme/toplum halinde yaşama, toplumsal örgütlenmenin iletişim sayesinde sağlanabildiği, insan ve doğa ilişkisi, toplumsal ve siyasal örgütlenme biçiminin ihtiyaç duyduğu iletişim sistemini ürettiği tezinin Roma İmparatorluğu, Pers Ahamenid Sistemi, örneklerinde tartışılması: Roma İmparatorluğunun siyasal ve ekonomik egemenliğine ve ihtiyacına göre bir iletişim sistemi kurması, Cursis Publicus Yol Ağı-Roma Yol Ağı, -Ahamenid, Pers İmparatorluğunun yol sistemi, Roma İmparatorluğunda Haberleşme Ürünleri: Acta Senatus, Acta Diurna, Acta Urbis, Acta Urbana adı verilen duvar gazeteleri, Roma'da İletişim ve egemenlik ilişkisi, Roma'nın başka uygarlıkları ve toplumları egemenliğine almak için iletişim ve retorik eğitime verdiği önem, Ortaçağ Avrupa'sında feodalitede iletişim: Feodalitenin siyasal, toplumsal ve ekonomik yapısına göre kurulan iletişim sistemi, kilesinin etkinliği, Yeniçağ Avrupa'sında iletişim sistemi: sömürgeciliği sağlamayı ve sürdürmeyi hedefleyen bir iletişim sisteminin kurulması, iletişimin teknik bir olaydan ziyade toplumsal ve siyasal bir olgu olarak ele alınması gereği, günümüz iletişim sistemi ve medyası: Simülasyon kuramı ve Jean Baudrillard -Jean Baudrillard"ın günümüz toplum (tüketim toplumu) yapısına ve medyasına eleştirisi, büyük anlatıların son bulduğu tezi, kitle iletişim araçlarının tüketim toplumunda rolü, batı dışı toplumların durumu, alternatif iletişim arayışları, iletişimde insanın öne çıkarılması, bunalımın evrensel boyutları, uluslararası enformasyon ve iletişim düzen, "adaletsiz barış", batı emperyalizmi ve sömürgeciliğinin dayattığı iletişim sistemine karşı alternatif iletişim sistemi hakkında verilmektedir.

**İHİT 420 Halkla İlişkiler ve Sosyal Sorumluluk:** Bu ders kapsamında; halkla ilişkiler disiplini ve sosyal sorumluluk, sosyal sorumluluğun gelişimini sağlayan paradigmlar, klasik ve modern sosyal sorumluluk yaklaşımları: temel felsefeleri, sosyal sorumluluk alanları, sosyal sorumluluk modelleri: Caroll'un KSS pramidi, Lantos'un 3 aşamalı modeli, Sethi'nin sosyal sorumluluk modeli, Ackerman ve Bauer'in sosyal duyarlılık modeli, Davis'in sosyal sorumluluk modeli, Wood'un sosyal sorumluluk modeli, Kotler'in altı seçenekli KSS modeli, Greenwashing, amaca dayalı pazarlama, ticari

sponsorluklar, kalkınma iletişimi, sosyal pazarlama, KSS iletişimi, araştırma , planlama, uygulama, değerlendirme, kurumsal sosyal raporlama konularına değinilmektedir.

**İHİT 422 Medya ve Toplumsal Değişim:** Bu ders kapsamında öğrenciler; medyanın tanımı ve kapsamı, toplumsal değişme kavramı, toplumsal değişme ile ilgili kavramlar: evrim, devrim, büyüme, ilerleme, gelişme, modernleşme, kültürel değişme, toplumsal değişme olgusunun analizi ve medya faktörü, sosyal değişme sürecinde toplum ve medya, klasik sosyal değişme teorileri açısından medya, çağdaş sosyal değişme teorileri açısından medya, sosyal değişmeyi sağlayan faktörler ve medya, sosyal değişmeyi belirleyen süreçler ve medya, medyanın sosyal değişime etkisi, farklı medya türleri ve sosyal değişim, Dünya’da ve Türkiye’de sosyal değişme ve medya ilişkisi, modernleşme ve medya ilişkisi konuları hakkında bilgi sahibi olurlar.

**İHİT 424 Tanıtım ve Turizm:** Bu ders çerçevesinde; tanıtım kavramı ve turizm faaliyetlerindeki önemi, turizmde tanıtımı ve ekonomik, sosyal, kültürel katkıları, turizm tanıtımının tarihsel süreci, AB ülkelerinde turizm faaliyetleri, destinasyon imajı kavramı ve önemi, destinasyon yönetiminde stratejik imaj yönetimi, destinasyon imajına yönelik dünyadan başarılı uygulamalar, dünya genelinde Türkiye imajı ve tanıtımı, dünya genelinde türkiye imajı ve tanıtımı, destinasyon markalaması kavramı ve dünyadan başarılı uygulamalar, Türkiye'nin tanıtımında görevli kuruluşlar, Türkiye'nin tanıtımı için stratejiler konularına yer verilmektedir.

**İHİT 426 Reklamcılık ve Tanıtım Örnek Olay Çözümlemeleri:** Bu ders kapsamında; yeni piyasa koşulları ile çağdaş reklamcılık anlayışı tartışılarak giriş yapılacak, Türkiye’de ve Dünya’da yapılan reklam ve reklam kampanyaları örnekleri incelenmektedir.

**İHİT 428 Halkla İlişkiler ve Etik:** Ders kapsamında; kavramsal çerçeve, ahlak kavramı ve ahlaki eylemin amacı, etik ve ahlak ilişkisi, etik kavramı ve kökeni, etik sistemler, etik kuramları, halkla ilişkilerde etik sorunlar, halkla ilişkiler ve propaganda, halkla ilişkilerde spin, halkla ilişkiler ve algı yönetimi, etik sorunlar ile ilgili örnekler, halkla ilişkilerde meslek etik kodları işlenmektedir.

**İHİT 430 Kurumsal İletişim Yönetimi (2017 itibarıyla tüm 2017 ve sonrası müfredatlar için ders kodu İHİT 119 olarak değiştirilmiştir):** Ders kapsamında öğrencilerin bir organizasyonun misyonuna ve vizyonuna erişebilmek ve olağan faaliyetlerini yürütebilmek için; bilgi akışını, koordinasyon ve motivasyonu, eğitim ve denetimi muhteva eden iletişim sürecini öğrenmeleri amaçlanmaktadır.

**İHİT 432 Duygusal Zekâ ve İletişim:** Duygusal zekâ yetkinliklerini anlayabilmek için; zekâ kavramı, zekâ kavramının tarihi gelişimi, çoklu zekâ, duygusal zekâ, duyguları anlama, duyguları yönetme,, duyguları harekete geçirme (motivasyon), empati, sosyal becerilerde uzmanlaşma, duygusal zekâyı geliştirmenin gereği, yetişkinlerin sosyal ve duygusal yeterlikleri, örgütlerde duygusal zekâyı geliştirme, örgütlerde duygusal zekâyı geliştirme uygulamalarına ilişkin örnek olaylar hakkında paylaşımlarda bulunmaktadır.

**İHİT 434 Sektörel Bakışla Halkla İlişkiler:** Ders içeriğinde; teoride kurumların hedef kitleleriyle sağlıklı, güçlü, güvenilir ilişkiler kurma amacı güden halkla ilişkilerin uygulama alanlarında yani sektörel çerçeve içerisinde nasıl bir işleyiş içerisinde olduğu, teorik bilgilerin uygulama aşamasında ne derece geçerli olduğu ve hayata geçirildiği ele alınmaktadır.

**İHİT 436 İnternet Stratejileri ve e-Ticaret:** Ders kapsamında öğrencilerin elektronik ticaretin ne olduğunu öğrenmeleri, dijital ortamda pazarlamanın nasıl yapılması gerektiğinin anlaşılması, internet bazlı pazar araştırmasının nasıl yapılacağı, başarılı internet stratejilerinin incelenmesi ve edinilen bilgi-birikim ile yeni stratejiler geliştirmelerinin sağlanması amaçlanmaktadır. Bu stratejilerin

geliştirilebilmesi için öğrencilere internete dayalı teknik bilgiler ile iletişim bilgileri birlikte sunulmaktadır.

**İHİT 438 Toplumsal Cinsiyetçilik ve Medya (2017 yılı itibarıyla tüm müfredatlar için kapatılmıştır):** Medya cinsiyetçi ve eşitsiz toplumsal ilişkileri yeniden üreterek bunu yaygın bir biçimde dolaşıma sokmaktadır. Medya kadınları öncelikle “bedene” indirgemekte ve kadınları bedenleri üzerinden sömürmektedir. Medya kadına yönelik her türlü şiddeti dayaktan, cinsel tacize ve tecavüze değin, genellikle ya kadınlara atfedilen “kışkırtma” ya da erkeklere atfedilen “cinsel dürtülerini gemleyememe” açıklamaları ile sunarak, cinsiyetçi bakış açısını meşrulaştırmaktadır. Dolayısıyla bu dersin amacı, toplumda egemen olan cinsiyetçi bakış açısını pekiştiren, kadınlık rollerine ilişkin egemen tanımları üreten, kadınlığı belli imge ve yaşam tarzları içine hapseden medya metinlerine karşı öğrencilerinde bir farkındalık yaratılmaktır.

**İHİT 438 Sanat Tarihi:** Bu ders kapsamında öğrenci; sanat tarihinin çalışma yöntemleri, sanat eserlerinin incelenmesi ve çeşitli sanatsal dönemlerin özelliklerini kavrama, sanat tarihi ve eserler üzerinde edindiği bilgileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sanat tarihi yöntemleri, Avrupa sanatı genel giriş, Ortaçağ Avrupa Sanatı, Rönesans Sanatı, Barok Sanatı hakkında bilgi sahibi olur.

**İHİT 440 Gönüllülük Çalışmaları:** Dersin amacı, öğrencilerin eğitim yaşantıları boyunca edindikleri bilgi, beceri ve birikimleri kullanarak üniversite ile toplum arasındaki bağları güçlendirmek; insani, sosyal, ekonomik vb. problemlerle toplumda engelliler, dezavantajlı gruplar, göç ve afetler, çevre sorunları başta olmak üzere çeşitli konu ve sorunlar hakkında görünürlüğü ve farkındalığı artırmak; öğrencilerin bu konularda duyarlılık kazanmalarını sağlamak; katılacakları ve gerçekleştirecekleri bazı gönüllülük faaliyetleriyle insani, sosyal, kültürel, ahlaki değerlerin ve becerilerin geliştirilmesini sağlamak; öğrencilerin seçecekleri bir gönüllülük alanında, önceden hazırlanacak bir plan dâhilinde bir dönem boyunca gönüllü çalışmalarda görev almalarını ve sonuçlarını paylaşmalarını sağlamaktır.